



西华师范大学
CHINA WEST NORMAL UNIVERSITY

军训手册 2025



西华师范大学人民武装部 印制

目录

一、西华师范大学学生军训相关文件及规定

关于做好2025级学生军训工作的通知	01
西华师范大学军事技能实践课程实施与人才培养方案	06
关于加强2025级新生军训安全工作的通知	09
西华师范大学2025级新生军训期间传染病预防应急处置工作方案 ..	10
西华师范大学2025级新生军训工作日程安排表	13
西华师范大学2025级新生军训工作安全预案	17
西华师范大学军训教官管理规定	20
西华师范大学2025级新生军训旅办公室人员工作职责	21
西华师范大学2025级新生军训宣传工作评分办法	24
西华师范大学2025级新生军训轻武器射击训练实施及评分办法	26
西华师范大学2025级新生军训单兵战术综合训练实施及评分办法 ..	28
西华师范大学2025级新生军训内务卫生检查及评分办法	30
西华师范大学2025级新生军训行管纪律检查及评分办法	33
西华师范大学2025级新生军训队列会操（分列式）评分办法	35
西华师范大学2025级新生军训征兵宣传评分办法	36
西华师范大学2025级新生军训工作团体奖评分细则及奖励办法	37
西华师范大学2025级新生军训申请单	38
西华师范大学2025级新生军训请假单	39
西华师范大学2025级新生军训跟训、免训申请单	40
西华师范大学2025级新生军训卫生保健相关知识	41

二、西华师范大学2025级新生军训旅部通讯录、日程与场地安排

军训旅部通讯录43

西华师范大学2025级新生军训连队管理安排表45

西华师范大学2025级新生军事技能训练计划49

西华师范大学2025级新生军训作息时间表56

三、高校学生军训法规与相关文件摘录57

一、西华师范大学学生军训相关文件及规定

关于做好2025级学生军训工作的通知

校内各单位：

根据《中华人民共和国国防法》、《中华人民共和国兵役法》、《中华人民共和国国防教育法》、《普通高等学校军事课教学大纲》、《学生军事训练工作规定》和省教育厅、省军区司令部《关于进一步加强和规范学生军训工作的意见》有关文件精神，结合我校当前教育教学改革及推进学生素质教育的实际，对2025级学生军事技能训练和军事理论课教学工作安排如下：

一、指导思想

根据《教育部、总参谋部、总政治部关于普通高等学校和高级中学开展学生军训工作的意见》、《普通高等学校学生军事训练大纲》和教育部《关于进一步加强高校实践育人工作的若干意见》的要求，围绕人才培养的长远战略目标和国防后备力量建设的需要，采用军事技能训练和素质拓展相结合的训练方法，组织军训工作。

二、目的与要求

学生军训工作是国防后备力量建设的重要组成部分，是推进学校素质教育，培养“四有”新人的客观需要。通过军事训练与教育，提高学生的思想政治觉悟，使学生掌握基本军事技能和军事理论，增强国防观念、国家安全意识，加强组织性、纪律性，弘扬爱国主义、集体主义精神，磨练意志品质，激发战胜困难的信心和勇气，培养艰苦奋斗、吃苦耐劳的作风，提高综合素质，为培养社会主义事业的建设者和接班人，培养部队后备兵员和预备役军官打好基础。

三、组织领导及职责

（一）学校成立军训工作领导小组，领导协调今年全校的学生军训工作。

组 长：陈 涛 李明洲

副组长：毕 剑 胥 晓

成 员：王方国、周明友、程绩、杨艳、唐加军、邓春琴、朱成勇、张浩、肖顺文、杜朝碧、张天儒、唐赟、王永安、肖仵秦、秦玉洪、辛克海。

周明友同志任旅长，程绩同志任政委；王方国、邓春琴、肖顺文、

辛克海同志任副旅长；肖仵秦同志任副政委。

(二)旅部设办公室、政工、后勤、军事、行管五个组，由30—40人组成。

(三)各学院学生原则上以院(或专业)为单位编连。华风、行署校区设营长各1-2名，各连设正、副连长各1名，营、连长由军训旅遴选委派。连队指导员由各学院选派教职工担任(原则上各学院党委副书记需担任一个连队的指导员，每个连需安排2-3名教职工担任连队指导员)。各连可根据需要，设2-3名军训学生助理，协助连队指导员工作。军训学生助理可由院学生分会、院团委的干部担任。

四、训前准备

军训所需物资、文字资料、经费预算以及组建军训办公室，聘请教官、食宿安排等，由武装部牵头和校内外有关职能部门负责落实。

五、相关部门工作职责

(一)武装保卫部(处)工作职责：

1、在军训工作领导小组的领导下，全面组织、统筹协调军训期间的各项工作；

2、严格按照教育部《普通高等学校军事课教学大纲》要求，制定学生军训工作方案，拟定军事技能训练计划，编印《军训手册》；

3、负责协调承训部队日常管理、作训、后勤保障等相关工作；

4、负责军训旅部下设各职能机构的组建和管理工作；

5、负责军训办公室的管理和协调工作，下达旅部各项通知，统筹协调开训典礼、总结表彰大会、领导视察军训等相关活动；

6、负责军训期间训练秩序的维护和校园安全保卫工作。

(二)党政办公室工作职责：

1、负责协调校领导出席军训动员大会、军训总结表彰大会；

2、协调相关部门，保障军训工作顺利实施。

(三)宣传部工作职责：

1、负责军训期间网络舆情监控工作；

2、负责军训开训典礼和军训总结表彰大会两期《校园军营》纸质刊物的编印工作；

3、负责军训期间校领导讲话稿的撰写工作；

4、负责军训期间的新闻报道，整理筛选各学院优秀稿件，并同步推送至“西华师大保卫在线”校园军营专栏；

5、协调新闻传播学院开展摄影摄像和各类影像资料的收集工作。

(四)学生工作部(处)、校团委工作职责:

1、负责学生军训前心理状况调查、摸底,审核学生参训资格;
2、积极做好参训师生的思想政治教育工作,开展心理健康宣传活动;

3、监督检查军训期间各连队指导员履职情况;

4、制定军训期间学生管理、心理健康应急预案;

5、负责军训期间华凤校区行管纪律工作;

6、负责军训开训典礼、总结表彰大会期间,校礼仪队的安排。

(五)人事处工作职责:

1、按照军训工作实际需要,负责从各单位抽调工作人员到军训办公室,承担各小组相应工作;

2、负责教职工军训劳务补助经费的审核和发放工作。

(六)教务处工作职责:

1、负责在开训前提供各学院新生数据;

2、负责军事技能训练实践课程业务指导;

3、负责军训期间录像放映的教室协调安排;

4、负责行署校区参训学生参加军训总结表彰大会期间,在华凤校区午休教室的安排;

5、负责军事技能实践教学课时费的审核和发放工作。

(七)计划财务处工作职责:

1、负责为军训工作提供足额经费保障,纳入年度预算;

2、负责军训各项开支的账务审核及报账工作。

(八)国有资产管理处工作职责:

负责军训动员大会、总结表彰大会等军训活动所需的桌椅板凳等相关物资的调配及保障工作。

(九)后勤处工作职责:

1、负责在军训前提供参训学生宿舍安排分布数据;

2、负责军训期间承训部队教官的日常饮食安排和军训旅部加班工作餐的安排;

3、配合军训期间学生寝室每日内务检查工作;

4、负责军训场地的水电保障工作。

(十)校医院工作职责:

1、负责军训期间在西河片区、西山片区、行署校区军训现场设置值班点,做好军训现场医疗保障工作;

2、配合学工部落实学生训前身体状况调查、摸底、审核学生参训资格;

3、制定学生在军训期间的传染病预防、防暑应急措施;

4、负责参训学生因伤、病等请假审核工作。

(十一)资产经营有限责任公司负责行署校区军训教官的住宿协调工作。

(十二)招投标采购中心负责依法依规完成军训大额项目采购以及监督指导军训其他项目采购工作。

(十三)体育学院负责军训期间军训场地的清洁卫生,维护军训场地相关设施。

六、训练对象、时间、地点、方式和内容

(一)对象:全校2025级本科新生、2024级学前与初等教育学院学生、2024级书法学院学生共计约8500人。

(二)时间:军训从9月17日开始,9月30日下午结束。

(三)地点:西华师范大学华凤校区西河片区、华凤校区西山片区、行署校区各指定训练场。

方式:军事训练与国防理论教育并重,集中训练与本校教师分散授课相结合,采取操练、讲授、看录像和网络学习等方式进行。

(四)内容:

实践课:(1)队列训练;(2)内务卫生;(3)战地救护与防护;(4)射击练习;(5)行军拉练;(6)单兵综合战术训练;(7)规范化生活制度训练,文明行为和良好习惯的养成训练,注重组织纪律、团队意识、集体观念、文明礼貌及良好行为习惯的培养。

宿舍内务卫生按相关规定,坚持天天检查、评比、公布;编印《校园军营》简报;进行图(照)片展览,主题连会以及各种形式的文体活动;分列式及军训成果展示;条件允许时,可进行紧急集合和行军拉练。

理论课:在第一学年内开设《军事理论》课程,课堂教学共计36学时,采取线下教学与网络课程相结合的混合教学模式。

七、考核奖励

(一)个人考核

参训学生由各连队指导员根据《西华师范大学军事技能实践课程

实施与人才培养方案》，对军训期间个人军训成绩进行考核，评定成绩，记入学生军事技能实践课程成绩，军事技能实践成绩合格者，记2学分。

军训结束，各连按学生人数10%的比例评出先进个人，发给荣誉证书，并记入本人档案。

（二）连队评比与奖励

集中军训期间，全旅以连为单位，设宣传教育、征兵宣传、队列会操、单兵战术综合训练、轻武器射击、内务卫生、团体奖七类奖项及优胜奖。按照行署校区、华凤校区两个校区参评连队数35%的比例分类评出一、二、三等奖予以表彰。对获奖的连队颁发奖状、奖金，团体一等奖3000元，二等奖2000元，三等奖1000元；其他类单项一等奖300元，二等奖200元，三等奖100元。

军训结束一周内，各连（院）指导员向军训办公室交军训连总结一份。学生个人总结交各学院备案存档。

学期末，按照教务处教学工作、考试工作安排，各学院完成学生军训成绩考查评分，并录入教务系统。

军训期间各项评奖结果，以军训旅最终发布的通知为准。军训后，师生要继续保持和巩固军训成果。

军训工作是一项全校性的工作，面广量大，时间紧迫。为使军训达到预期目的，希各单位党政领导、参训官兵和教职员工协同配合，加强政治责任感，深入军训课堂、操场和学生宿舍，切实做好学生的思想工作、管理工作和安全工作。按照“加强领导，严格管理，科学施训，分工负责，增强实效”的总体原则，保证圆满完成军训任务。

西华师范大学人民武装部
2025年9月

西华师范大学军事技能实践课程实施 与人才培养方案

课程背景简介范例:

根据《关于加强新形势下国防教育工作的意见》、《关于深化学生军事训练改革的意见》的指示精神,以《普通高等学校军事课教学大纲》为依据,结合我校实际,制定西华师范大学军事课程实施方案。本方案自2025年秋季学期开始施行。

简述课程内容介绍及课程设置情况

一、军事技能实践课程的课程设置

(一) 课程设置

根据《普通高等学校军事课教学大纲》,我校本科学生军事技能实践课程设置时长2—3周,实际训练时间不得少于14天112学时,记2学分。

(二) 课程说明

着重实践共同条令教育与训练、射击与战术训练、防卫技能与战时防护训练、战备基础与应用训练。

(三) 开设时间及对象

军事技能实践课程开课时间为第一学期(秋季学期),对大一本科所有专业开设。

(四) 军事技能实践教学方式

准军事化开展实训教学,全体大一本科学子组成一个军训旅。下设4个营,各营10个连队,共编40个连。由承训部队官兵任连长,按照教学大纲开展具体训练,各学院选派老师任指导员,全程负责军训期间各连队日常管理。

(五) 考核方式及成绩构成

考核方式:考查。

成绩构成:各连队指导员根据学生军训期间实际训练情况进行评分

成绩认定:

1.学生军事技能训练个人成绩最终得分计算方式为:

(基础成绩) — (成绩扣分) + 获奖加分 = 最终成绩

2.学生军事技能基础成绩认定如下:

- (1)获得军训团体一等奖连队学生95-100分;
- (2)获得军训团体二等奖连队学生90-95分;
- (3)获得军训团体三等奖连队学生85-90分;
- (4)其他连队学生80-85分。

3.成绩扣分及加分标准:

成绩扣分:由各连队根据每位参训学员军训期间的训练出勤情况、日常训练表现、个人纪律表现等,在基础成绩中进行扣分。

成绩加分:参训学员军训期间代表连队参加单项比武,每个单项按照三等奖加2分,二等奖加3分,一等奖加5分,对个人军训成绩进行加分。最终军训成绩不超100分。

二、军事技能实践教学环节及其组织与管理

(一)实践教学内容及学时要求

1. 共同条令教育与训练:40学时。
2. 射击与战术训练:20学时。
3. 防卫技能与战时防护训练:32学时。
4. 战备基础与应用训练:20学时

(二)军事技能实践教学的组织与管理

军事技能实践教学(军事技能训练)为期15天。全体大一本科学生组成一个军训旅,由武装部部长任旅长、学工部部长任政委。军训旅下设4个营,各营下辖10个连队,由承训部队官兵任连长,各学院选派老师任指导员,全旅共编40个连。

1.每年按照省军区、省教育厅通知要求,提交年度军训计划申请,由省军区调派承训部队,按学校军训计划在规定时间内开展军事技能训练。

2.在开训前的1个月,武装部负责制定军事技能训练方案,并向学校军训领导小组提交书面报告。

3.军训期间,由军训办公室负责统筹各项工作;政工组、行管组、军事组、后勤组按照军训计划组织开展相关活动;承训部队连长按照训练计划组织各连队开展各项军事训练;各学院指导员负责本学院连队的思想政治教育工作。

4.军训的最后1天,学校组织开展国防教育暨军训总结大会。组织开展军事技能实践展示,评选出政工宣传、内务卫生、征兵宣传、队列

会操、军事技能、射击和团体一、二、三等奖。

5.军训结束后,学校评选出优秀学员、优秀学生助理、优秀指导员。

6.期末前,各学院以军训连队为单位,根据参训学生军训期间实际表现,完成本学院参训学生军事技能成绩评定和登记工作。

附件:军事课程开设情况一览

附件：军事课程开设情况一览

课程类别	课程编码	课程名称	授课对象	学分/学时分配			开课学期及周学时数								说明
				学分	理论讲授	实践教学	一	二	三	四	五	六	七	八	
通识教育必修课程	2901004	军事技能实践	全校本科	2		120	3(全校本科,2周)								15天,每天8小时

关于加强2025级新生军训安全工作的通知

各学院, 有关部门:

为了更好地落实我校学生军训工作的安全保障措施, 确保军训工作安全有序进行, 现就军训安全工作有关事项通知如下:

一、新生报到后, 学院辅导员和班主任要及时通过有效方式了解新生的身体健康状况, 及时报送不能参加军事技能训练的学生名单。

二、每个学院必须每天安排至少一名教师在军训期间全程(轮流)跟训和值班, 第一时间了解并处理学生军训期间的安全问题。

三、班主任和辅导员在军训期间要每天一次到军训现场和学生寝室了解参训学生的心理、生理健康状况, 及时妥善解决出现的问题。

四、学院要建立请销假制度, 要求不能参加军训的学生书面请假, 以便学院及时了解学生动态。

五、要切实做好军训防暑、防寒工作。室外军训活动一般安排在上午11:50以前和下午2:30以后, 凡遇红色高温预警信号(35℃以上)天气, 停止一切室外军训活动。后勤处要做好军训现场的茶水供应和有关后勤保障工作。

六、校医院要在各校区建立24小时医务值班制度, 军训现场安排有经验的医护人员值守, 做好军训现场的医务急救工作; 制定救护措施、落实常用急救器材和必备药品; 配备24小时值班专用车辆。

七、保卫部门负责军训期间军训营地的安全保卫工作, 禁止无关人员在军训期间使用军训场地。

八、校人民武装部负责协调并提醒承训部队施训方法的安全性, 保证学生安全训练; 检查各学院、部门落实军训安全保障措施的情况。

各学院、部门要高度重视军训期间的安全问题, 牢固树立安全意识, 防范于未然, 出现问题及时汇报、及时处理。

西华师范大学人民武装部

2025年9月

西华师范大学2025级新生军训期间 传染病预防应急处置工作方案

为落实好2025级新生军训工作的相关文件精神,认真落实各项要求,安全、有序、规范开展新生军训工作,结合我校实际,特制定本方案。

一、指导思想和工作目标

认真落实上级关于做好2025年秋季学期新生军训工作的文件精神,抓好责任落实,以做好新生军训期间军训场所传染病预防工作为重点,协调各单位力量,保障军训期间师生生命安全和身体健康,科学施训,合理安排运动量,共同完成新生军训工作。

二、防控工作

(一)宣传教育与培训工作

1.校医院负责培训校医院医务工作人员、各二级学院军训工作主要负责人、军训旅负责同志、连队指导员。明确各自职责,知晓有关政策及防控措施,熟悉应急处置流程等防控工作程序。

2.各二级学院要将健康教育作为军训前培训内容之一,增强参训学员自我防护意识和能力。

3.军训办牵头做好承训部队教官的传染病预防宣传教育工作。

4.各连队指导员负责本连队所有参训学员的传染病预防知识宣传教育工作。

(二)健康监测与信息报告工作

1.各连队要坚持落实参训学员健康监测制度,每日掌握参训学员动态,做好每日晨午晚军训缺勤原因追查与登记工作,建立信息台账,加强监测、分析、预警、处置。参训学员一旦出现因病缺勤,应及时了解缺勤原因。如发现传染性疾病,应在第一时间报告校医院、军训办和相关学院。

2.明确应急报告流程。参训学员出现发烧、咳嗽、乏力、鼻塞、流涕、咽痛、腹泻等症状,应当立即做好个人防护措施,立即报告连队指导员,连队指导员报校医院和军训办,同时按应急处置流程进行处理。一旦感染扩大,立即启动应急处置预案。

(三)各训练环节防控措施

1.正常室外军训时。参训学员如出现发烧、咳嗽、乏力、鼻塞、流涕、咽痛、腹泻等症状者,应当立即做好个人防护措施,立即报告连队指导员和教官,同时立即联系校医院进行处置,并报军训办。教官或连队指导员如出现以上类似症状,立即联系校医院进行处置,并报军训办。

2.室外军训中断时。如遇暴雨等不可抗力因素导致室外军训中断,需要避雨时,须组织好参训学员,合理、有序组织相应活动。开展室内军训专题教育活动时。军训期间,如确需组织开展室内观看军事录像、室内军训、寝室内务整理等活动,各连队需组织好队伍,安全、有序、规范开展相应活动,加强室内通风换气。

3.军训开训典礼和汇演总结表彰时。军训旅主要负责,各营连指导员认真落实,各学院具体配合,扎实做好提前准备工作。武装保卫部做好场外安保工作,校医院配备医务人员,后勤处负责应急车辆保障,其他部门积极协作共同做好相关工作。

4.其他重要事项。

(1)在学生军训开始前,学工部牵头负责落实,各二级学院积极配合,详细了解全体参训学员军训前的健康状况,如有发烧、咳嗽、乏力、鼻塞、流涕、咽痛、腹泻等症状,不宜参加军训,有必要的应及时就医。

(2)校医院与军训办接洽,负责配备随训医务人员,严密监测学生健康状况,一旦发现异常,立即按应急处置流程处理。

(3)建议军训全过程实行条块化管理,便于在发生突发情况时第一时间快速高效处置。

(4)其他突发事件或者特殊情况,严格按照对应应急预案处置。

四、工作要求

(一)**加强组织领导**。要坚持底线思维,各单位主要负责同志要主动担当,配合学校做好军训期间传染病预防工作。

(二)**强化督导报告**。各相关单位和连队如有突发情况,要及时向军训办负责人报告工作进展情况,随时掌握日常工作开展情况。

(三)**严肃追责问责**。各相关单位如在传染病防控工作中发生不重视、不落实、不担当、不作为、慢作为等问题;重要信息瞒报、漏报、迟报、错报、谎报,导致控制失真和蔓延失控,应对舆情处置不力等行为;不服从组织安排、擅离职守、违抗命令通讯不畅、临阵退缩、推诿扯皮、贻误工作等行为的,要严肃追究相关单位领导责任和当事人责任。

隐私处理说明

本页原为军训期间医务工作联系单位及电话。

其中包含的姓名和联系电话不适合在公开知识库中转载，
因此公开版已将本页替换为此说明页。

具体安排和联系方式请以学校当年正式通知为准。

西华师范大学2025级新生军训工作日程安排表

序号	工作内容	完成时间	负责单位
1	与南充军分区接洽军训工作, 按照省军区、省教育厅要求报送军训计划等相关准备事宜。	4月-6月	武装部
2	拟定、报送军训服装采购方案。	5月-6月	武装部
3	实施采购程序, 采购军训服装及设备。	6月10日-8月30日	招投标中心
4	教务处负责在开学前提供各学院新生数据, 作为营、连分配的基础数据。	8月15日-9月5日	教务处
5	西华师范大学2025年军训领导小组会	7月4日	武装部
6	西华师范大学2025年军训旅工作布置会	9月15日	武装部
7	后勤处负责制定承训部队教官的饮食安排计划, 负责制定全体参训人员的开水供应和饮食保障工作方案, 准备军训的夜间灯光照明保障。负责提供新生宿舍安排分布数据。以书面形式交武装部备案。整理行署校区礼堂, 负责军训服装发放场地清洁, 为军训服老区发放点提供前期准备。	9月17日-9月30日	后勤处
8	各学院负责安排及报送连队指导员、学生助理名单。体育学院负责整理华凤校区室内运动场, 做好军训服装发放场地清洁, 为军训服华凤校区发放点提供前期准备。	9月5日前	各学院

9	校医院负责军训期间在西河校区、西山校区、行署校区三个点现场值守安排,制定学生在军训期间的疾控、防暑应急措施、预案。以书面形式交保卫处备案。	9月17日-9月30日	校医院
10	学生工作部(处)、校旅委积极配合军训教学和训练,做好参训师生思想政治教育、宣教活动。负责学生军训前调查、摸底、确定学生参训资格;制定应急处理方案。以书面形式交保卫处备案。	9月16日前	学生工作部(处)、校团委
11	资产公司根据教官人数,做好老区军训教官的住宿准备。	9月16日前	资产公司
军训期间学校各部门工作安排			
1	党政办公室负责协调校领导出席教官见面会、军训动员大会、总结表彰大会、各项军训工作会议室安排、检查军训工作等活动。协调相关部门,保障军训工作顺畅;突发事件牵头处理;协调校领导确定颁奖嘉宾。	9月17日-9月30日	党政办公室
2	教务处负责提供各学院新生报到准确数据,军训期间观看军事录像的教室保障工作。	9月17日-9月30日	教务处

3	后勤处负责按计划落实军训教官饮食安排,负责按计划落实全体参训人员的开水供应和饮食保障工作,负责开训典礼,表彰大会时体育场的清洁卫生和电力保障工作,以及军训期间军训场地的清洁卫生和电力保障工作。配合军训旅部的内务检查工作。	9月17日-9月30日	后勤处 体育学院
4	校医院负责军训期间在西河校区、西山校区、行署校区三个点安排值班医生,做好医疗保障工作;协调军训旅部安排新生体检。配合学工部落实学生训前身体状况调查、摸底、确定学生参训资格;制定学生在军训期间的医疗应急措施。严格审核军训学生请假条审批,结合请假人检查结果签署请假意见。	9月17日-9月30日	校医院
5	武装部、宣传部负责“校园军营”编辑出版,以及军训期间相关活动的报道及宣传工作。	9月17日-9月30日	宣传部
6	国有资产管理处负责军训开训典礼、总结表彰大会等军训活动所需的桌椅板凳等相关物资的调配及保障工作。	9月17日-9月30日	国有资产 管理处
7	学生工作部(处)、校团委积极配合军训教学和训练,做好参训师生思想政治教育、宣教活动。督促各连指导员加强安全教育,检查职责履行情况;负责学生军训前调查、摸底、确定学生参训资格;制定应急处理方案;负责安排军训表彰大会颁奖环节,组织校礼仪队为颁奖服务。	9月17日-9月30日	学工部 校团委

8	武装部负责军训期间军训旅部的日常训练、管理、协调工作,制定和印发“军训手册”,下发各项旅部通知,组织军训相关活动,陪同领导检查军训现场,负责组织军训服装发放、更换及维修,负责训练场地周围秩序的维护和校内安全保障及治安管理工作。	9月17日-9月30日	武装部
9	各学院建立本学院学生军训工作领导小组,配合部队教官施训,负责本学院学生军训工作的组织实施。	9月17日-9月30日	各学院
10	资产公司负责落实军训教官的住宿安排。	9月17日-9月30日	资产公司
11	教学评价与教师发展中心负责按照《军事课程人才培养方案》和军事技能实践课程计划,对各学院新生军事技能实践教学工作开展情况进行督导。	9月17日-9月30日	教学评价与教师发展中心
军训后期学校各部门工作安排			
1	武装部负责统计评奖情况,负责进行军训工作评优评奖,颁发奖状与奖金,负责处理经费报销、物资清点归仓等军训各项后续事宜。	10月9日-12月20日	武装部 各学院
2	归还连旗及旗杆。	9月30日-10月8日	各学院
3	负责军训场地、汇演场地的清洁卫生及设备还原。	9月30日-10月8日	后勤处 体育学院

西华师范大学2025级新生军训工作 安全预案

一、成立学生军训安全工作领导小组

组 长:胥 晓(副校长)

副组长:周明友(武装保卫部部长)、程绩(学生工作部部长)

成 员:各学院及有关单位主管领导、部队教官负责人

二、各职能部门职责

(一)武装保卫部(处)

- 1.统一部署安全教育,督促安全教育工作的落实。
- 2.实行校内车辆管制,确保训练学生安全。
- 3.做好学生公寓的检查巡逻,防范闲杂人员入室行窃。
- 4.做好应急防范,一旦发生突发性事件,相关人员能及时到场,控制局面。

5.值班车辆在指定地点值班。

(二)学生工作部(处)

- 1.督促各连指导员加强安全教育,检查职责履行情况。
- 2.负责学生军训前身体状况调查、摸底、确定学生参训资格。
- 3.制定应急处理方案。
- 4.落实军训安全工作领导小组交给的相关事宜。

(三)党政办公室

- 1.协调相关部门,保障军训工作顺畅。
- 2.突发事件牵头处理。

(四)后勤处

- 1.负责食堂卫生检查落实,特别是食品进货渠道的检查监督,食堂餐具的消毒工作落实,食堂人员个人卫生落实。
- 2.确保学生用水、用电安全,保障教官食宿安全。
- 3.落实军训安全工作领导小组交给的其他事宜。

(五)校医院

- 1.配合学工部落实学生训前身体状况调查、摸底、确定学生参训资格。
- 2.制定学生在军训期间的防暑应急措施和传染病预防措施,选派

医护人员现场值班,备齐急救药品、急救病床(或床垫)等物品。

(六)各学院

- 1.负责学院学生的安全教育和安全工作措施的落实。
- 2.协助学工部、校医院摸清本学院学生身体状况,做好军训期间学生防暑工作。
- 3.协助做好军训期间本院学生的各项服务。
- 4.协助处理相关突发应急事件。
- 5.落实军训安全工作领导小组交给的其他事宜。

三、安全措施

(一)军训期间学生管理按照我校有关学生军训实施方案执行。

(二)学校武装保卫部(处)设总值班,实行24小时值班,严格把好安全关。电话:2568110(华凤校区)、2314110(行署校区)

(三)学校设医务值班,地点在校医院,电话:2568120(华凤校区)、2314120(行署校区),设军训现场医务人员,备齐必备的药品、急救箱;做好有关药品发放,随时对食堂卫生状况进行检查,发现隐患及时进行处置和报告。

(四)后勤处保障部门要确保饮用水的安全,对饮用水源进行检测,确保提供的饮用水干净卫生;饮食服务中心加强对炊具及餐饮用具等设施进行检测维护,确保设施设备安全,对食堂进货渠道进行跟踪检查,坚决堵住不安全进货渠道。

(五)各学院会同学校卫生部门要对所有参加军训学生进行身体状况摸底,视情况做出可否参加军训的意见,参训学生需填写《学生军训申请单》报校军训办公室。

四、应急处理

学生军训期间,如发生突发性事故,要做到快速反应、及时妥善处理。

(一)军训教官、指导员应采取果断措施,立即进行现场紧急处理,控制局面,做好学生思想工作,稳定有关人员情绪。并于第一时间及时向校军训办公室报告。

(二)如有学生中暑、发病或受伤,医务人员应采取紧急救护措施,及时进行救治,如学生病情或伤势严重,应及时送往最近医院进行救治。

(三)如有人员发生食物中毒,要立即组织对中毒人员进行救治,

必要时送往最近医院进行检查治疗。同时对可疑的食品、饮水及其有关原料、工具设备和场所以及可能受污染的区域采取控制措施,组织开展现场调查,迅速查明原因,并及时向校军训办公室报告。

五、本预案由武装保卫部(处)负责解释。

西华师范大学人民武装部

2025年9月

西华师范大学军训教官管理规定

为树立良好的军人形象,增进军校情谊,保证军训质量和效果,杜绝事故发生,制定本管理规定,本管理规定适用于全体承训教官。

一、严格执行部队的条令条例和各项规章制度,坚决服从命令,听从指挥,严格遵守部队和学校的各项规章制度,服从学生军训办公室管理。

二、训练期间不得请假或迟到、早退,不得擅自调换军训连队,特殊情况不能参加训练必须经带队领导批准,训练之余外出须写假条并经带队领导批准。

三、举止端正,谈吐文明,精神振作,姿态良好,不得在训练场内吸烟,吃东西,不得搭肩挽臂,不得酗酒、赌博和打架斗殴。

四、以人为本,文明科学施训,循序渐进,不得简单粗暴、野蛮施训,严禁打骂体罚、侮辱受训对象。

五、男教官课余时间不得私自进入女学员宿舍楼,因工作需要进入时,由指导员教师陪同进入。

六、官兵要严格自律,训练期间不得以任何理由索要、收受学员的礼物和赠品,训练期间不得与学员私自外出活动。

七、要正确处理好与受训单位之间的工作关系,无特殊情况不得擅自互留通讯地址和联系电话。训练结束后,非工作原因不得以任何理由与受训学员交往。严禁携带手机,严禁互留电话、QQ号码、微信、电子邮箱、家庭住址等联系方式;军训结束后学生不得来队看望军训教官。

八、严禁泄露部队番号、编制、性质、任务、兵力等涉密信息。

九、在军训期间如遇突发事件或紧急情况,要及时报告带队干部,提高安全警惕性,确保人身和财物安全。

十、严格遵守武器操作规程,确保训练期间武器使用规范及人员绝对安全。

以上规定,承训教官要认真遵照执行,校军训办公室将不定时检查,发现违反者,依据《中国人民解放军纪律条例》的有关条款责成单位进行处理,并视情取消个人或单位的军训资格。

西华师范大学人民武装部

2025年9月

西华师范大学2025级新生军训旅

办公室人员工作职责

一、办公室：

办公室主任：秦玉洪

主要职责：

- 1.在旅长、政委的领导下，负责旅部常规管理。
- 2.布置、检查各组工作。
- 3.建议召开有关会议。

办公室副主任：刘茜

主要职责：

- 1.负责准备旅部各项会议及会议材料。
- 2.拟定和发布旅部各项文件及工作通知。
- 3.安排军训办学生助理及时统计和发布各项军训评分。
- 4.负责准备军训动员大会、军训总结表彰大会相关资料
- 5.负责军训总结表彰大会的颁奖仪式各项安排。

办公室副主任：陈军

主要职责：

- 1.负责军训期间各项物资采购、开支及劳务发放工作。
- 2.对接承训部队，为其提供吃、住、行、训的服务，商定军训内容等相关事宜。

3.接洽承训部队教官，确定军训开训典礼、军训总结表彰大会的参会人员名单。

- 4.军训服装的发放及管理工作。
- 5.负责与校医院协调、安排军训期间新生体检。
- 6.负责军训动员大会、军训总结表彰大会的音响安排。
- 7.负责编印发放新生军训手册。

办公室副主任：何利民（行署校区）

主要职责：

- 1.对接承训部队，为其提供吃、住、行、训的服务，商定军训内容等相关事宜。

- 2.军训服装的发放及管理工作。

3.行署校区军训期间相关检查、安排等工作。

二、政工组：

组 长：邓江夏

副组长：蒋怡闻 杨 剑

成 员：学生助理

1.收集、整理、审核各连队上交的军训稿件，及时编印及发放《校园军营》。

2.负责各连队宣传教育工作评比、统计及全体总分排名。

3.负责军训期间校领导讲话稿撰写工作。

4.负责军训各项活动的摄影及新闻报道。

5.负责《校园军营》的发放工作。

6.负责开、结训典礼学生代表发言工作。

7.负责结训典礼各连队口号收集汇总工作。

三、军事组：

组 长：张 帆

副组长：刘笔锋

组 员：陈强、张熙春、张恒、李凯、李剑、郭红波、任相龙、冉启龙、吴东升、明昕、祝东、王冀洋

1.负责军训期间国防教育片放映的时间地点安排，并与教务处协调放映时间及使用多媒体教室。

2.负责单兵战术训练场地布置，训练器械管理工作。。

3.负责军训开训典礼、军训总结表彰大会的会议座椅摆放布置，军训队列场地规划布置工作。

4.负责连旗、旅旗的发放和回收工作。

5.负责军训期间射击训练的用枪、其他训练装备的发放、回收及枪靶的准备工作。

6.负责军训开训典礼、军训总结表彰大会的国旗班、仪仗队表演事宜。

7.负责军训战备拉练项目的组织及协调工作。

8.负责轻武器射击考核和单兵战术综合训练考核工作。

四、后勤组：

组 长：李腾

副组长：黄凯

成 员：赵红梅、李红兵、周孟孟、陈明、于晓东、曾渝、郑枝梅、欧柔驰、李蓉、陈兴华、学生助理

主要职责：

1.负责各连内务卫生奖项的检查、评比、统计、公布，以及流动红旗的授予与收回。

2.负责队列训练场的日常音响安排。

3.负责承训部队的饮食、住宿、开水等后勤保障。

4.负责军训动员大会、军训总结表彰大会的学生用车的乘车人员分组、乘车时间及地点的安排。

5.负责军训期间教官用车的乘车人员分组、乘车时间及地点的安排。

6.负责军训动员大会、军训总结表彰大会的会议的标语横幅的安排和制作。

7.负责各连队内勤的检查、评比、统计、成绩公布。

五、行管组：

组 长：谭琳辉（华凤校区）、何利民（行署校区）

副组长：蒋焘阳（华凤校区）、韦 巍（行署校区）

成 员：蒲 斌、黄佳欢、韩清清、雍滨阳

1.负责各连队行管纪律的检查、评比、统计、成绩公布。

2.负责统计各连队军训学员请假比率并形成汇总。

3.负责维护和管理军训期间正常的军训活动秩序。

4.负责组织军训动员大会、军训总结表彰大会等大型活动学生有序乘车。

西华师范大学2025级新生军训宣传工作 评分办法

一、检查内容及评分细则

(一)宣传稿件(该项基础分5分,加分项以实际得分计入总成绩)

1.交稿数量:每连每天按实际人数的5%交齐稿件。

2.交稿时间:每天上午9:30以前。

3.交稿地点:军训办公室政工组(华凤校区、行署校区)。

4.评分细则:A、按时按量交稿,该连该项工作可得基础分5分;交稿当日不交一次者,扣除该连基础分1分;当日迟交一次者,扣除该连基础分0.5分;当日少交一次者,按少交篇幅数每篇扣除该连基础分0.1分,直至该项基础分扣完。B、广播站“军训之声”栏目录用的稿件,每篇稿件加0.2分;《校园军营》采用的稿件每篇加0.3分,校报采用的稿件每篇加0.5分(图片不计入成绩,校报、校园军营采用的照片由新闻中心统一提供);市级刊物录用的消息、通讯类稿件每篇加0.6分;省级刊物采用的消息、通讯类稿件每篇加0.8分;国家级刊物上采用的消息、通讯类稿件每篇加1分。同一题材稿件按最高级别刊物采用标准加分,不重复加分。某一种刊物(仅校园军营除外)一期一个连队最多只一篇计入宣传成绩,校内广播站和校报稿件由军训办统一报送,各连队自行送稿一律不计入成绩;电视台新闻按同类级别的消息、通讯类加分;稿件(仅限消息、通讯类稿件)被国内地市级及以上官方新闻网站采用并在主页刊载的一次加0.4分;省级官方新闻网站主页刊载一次加0.6分;国家级官方新闻网站主页刊载一次加1分。(作者署名格式为:西华师范大学××学院202X级×班×××,一天在同一网站最多只一篇计入宣传成绩,并且能在最后评比阶段查找到),最后计入宣传成绩的网站稿件不超过25篇(各连需提供完整的纸质材料证明,只有图片无相关文字说明的不计分)。

5.优先采用反映连队最新训练动态、先进典型和感人事迹的稿件。

(二)军训日记(该项基础分5分)

1.军训期间,每个军训学员需完成五篇军训日记,统一写在一个日记本上。

2.军训办将根据日程安排在军训末期抽查各连队(具体时间以军训办通知为准)学生日记情况,抽查到的学员少记一篇扣除该连队基础分1分,直至该项基础分扣完。

(三)宣传教育(该项基础分5分,加分项以实际得分计入总成绩)

1.军训期间,各连可根据自身情况制作宣传标语、展板、横幅等展示各连精神风貌,这将作为精神文明评比的重要内容,军训办将组织评审组统一检查。

2.日常宣传教育与好人好事情况,各连上报后视情况酌情加分。

各连组织一次以上文体活动,未组织者该项扣0.2分。

3.教唱军旅歌曲。

(四)各部分不单独设奖,以三部分总分作为各连宣传工作成绩,按积分高低评奖。

二、奖励办法

行署校区、华凤校区各按该区连队数的35%给予奖励,发给奖状和奖金。

三、本评分办法以军训旅部解释为准。

西华师范大学2025级新生军训轻武器射击训练 实施及评分办法

一、训练内容：

1.连队射击瞄准练习：由军训旅军事组统筹，向各连队分发仿95式自动步枪教具，按照训练计划，由各连队教官组织对学员进行射击瞄准训练。

2.连队模拟射击练习：射击距离50米至100米，95式自动步枪卧姿有依托，胸环靶，使用弹数10发，精度射击，单发射击，射击时间为3分钟。

3.连队射击比武、个人射击比武：射击距离50米至100米，95式自动步枪立、跪、卧三种姿势射击，卧姿有依托，胸环靶，使用弹数10发，立姿、跪姿各3发，卧姿4发，精度射击，单发射击，射击时间为5分钟。

二、训练要求

1.按时训练，人员整齐。

2.按口令行事，认真练习。

3.枪支、靶牌按时领取及归还，无损坏，无丢失，无事故。

4.如出现靶子、枪支丢失和损坏者，照价赔偿。

5.由军事组负责模拟射击全程保障、检查。

三、成绩计算及标准

1、个人模拟射击练习成绩：60环及格，80环良好，90环优秀。射击时各连派人对本连人员射击成绩进行登记。

2、连队射击比武成绩：各连在个人模拟射击体验中选派射击成绩优秀的4人（男生、女生各2人）参加军事技能比武射击比赛，以4人射击成绩之和为该连队射击成绩并进行排名。

3、个人射击比武成绩：按照连队模拟射击比武成绩，分别取一、二营前10名连队和三、四营前10名连队（共20个连队），从各连选出在射击比武竞赛中成绩优秀的2人（男生、女生各1人）组队参加个人模拟射击比武和射击训练成果汇报展示，个人模拟射击比武成绩为决赛个人射击成绩。

四、评分及奖励办法：

连队射击比武成绩按连队选手4人射击成绩之和进行排名并给予

奖励,个人模拟射击成绩以个人模拟射击比武成绩进行排名并给予奖励,连队和个人射击成绩设一等奖3名、二等将3名、三等奖4名。

附:西华师范大学学生模拟射击安全注意事项

- 1、严格遵守射击场纪律,服从命令,听从指挥。
- 2、在没有接到指挥员下达的“进入射击预备地”命令前,不得擅自进入。
- 3、按要求进入“射击预备地”后,按指挥员口令成相应射击据枪姿势。
- 4、当听到指挥员下达射击命令后,拉动枪机一次然后进行射击。
- 5、射击过程中,如发现意外情况,要立即中止射击,及时向指挥员报告。
- 6、射击中,禁止借用他人武器;射击完成后,要向指挥员及时报告“×××射击完毕”,听到“起立”的口令后再起来。
- 7、在任何情况下,都严禁枪口对人,或用枪支与人开玩笑,严禁将模拟枪支带回宿舍、食堂、教室和校区外,严禁不经批准携带模拟枪支在校区内活动,严禁将模拟枪支转借与军训无关人员训练和玩耍。

五、本实施办法以军训旅部解释为准。

西华师范大学2025级新生军训单兵战术综合训练 实施及评分办法

一、训练内容

(一)科目设置:

单兵战术综合训练, 全程100米, 起点→10米屈身前进→10米低姿匍匐前进→10米侧身匍匐前进→5米屈身前进→20米绕桩跑→5米屈身前进→滚进→10米跃进→翻越高墙(男生)→10米跃进→矮墙(男生飞跃矮墙, 女生穿越矮墙洞)→10米屈身前进→战场救护(女生自救)、穿戴防护器材(男生穿戴)→10米冲刺→终点。

(二)训练方式

单兵战术综合训练分别在华凤校区一期运动场、二期运动场和行署校区运动场各设置一个训练场, 各训练片区营连协调好训练时间, 由连队教官组织本连队训练, 确保每人都能通过一次训练, 训练安全保障由各营连自行保障, 各连通过训练选派出两组军训学生(每组1名男生、1名女生组队)参加单兵战术综合演练比武。

二、比武及训练成果展示

连队比武: 以连为单位组队, 每个连选派两组成绩优秀的军训学生(每组1名男生、1名女生组队)参加比武(着军训服、戴帽子、扎腰带), 连队选派的4名军训学生参加的连队比武竞赛成绩为连队单兵战术综合演练成绩。

个人单项比武: 按照连队比武成绩, 分别取一、二营前10名连队和三、四营前10名连队, 从每个连队选出成绩优秀的1名男生、1名女生组队参加单兵战术综合训练个人单项比武竞赛和军训成果汇报展示。

三、成绩计算及标准

(一)单兵战术综合训练比武成绩由旅部组织的评审组现场评出, 以各连参赛选手中最后1人通过终点时间加上未完成内容及不合格内容增加的时间之和为最终成绩, 计时精确到0.01秒。

计时从起点裁判下达“开始”口令开始至选手冲过终点停止, 连队每组同时从起点出发, 完成比赛内容。冲过终点后以每组最后1人通过的时间记成绩, 并由裁判人员对战场救护包扎情况和穿戴防护器材情况进行检查, 对未通过的内容和不合格的内容进行加时间, 每个连队

两组选手的成绩相加为该连队成绩。

(二)两人均按要求全程通过比赛内容,战场救护包扎、穿戴防护器材规范的,不增加时间。

(三)未按要求通过10米低姿匍匐前进、10米侧身匍匐前进的各加时20秒。

(四)未按要求通过20米绕桩跑、翻越高墙、飞越矮墙(穿越矮墙洞)的各加时15秒。

(五)未按要求完成滚进的,加时5秒。

(六)战场救护包扎不规范的加时15秒。

(七)穿戴防护器材不规范的,按大件、中件、小件分别加时15秒、10秒、5秒。

四、评分及奖励办法:

连队单兵战术综合训练比武成绩按连队选手4人比武成绩之和进行排名并给予奖励;

个人比武成绩以个人单兵战术综合训练比武成绩进行排名并给予奖励;

连队和个人射击成绩设一等奖3名、二等将3名、三等奖4名。

五、本竞赛规则以军训旅部解释为准。

西华师范大学2025级新生军训内务卫生 检查及评分办法

一、检查方式

(一)由军训办组织专人(2人以上)对各连以抽查方式进行达标检查,每天每连抽查两个宿舍。

(二)内务卫生检查内容共计五大类20小项,如果宿舍内务卫生超过五项以上不合格,当天内务卫生评定为不合格,反之则为合格,以检查人员现场评定为准。

(三)内务卫生要求:整齐、干净、有序、协调。

二、检查项目

(一)寝室门口走廊干净、无灰尘、痕迹、堆放物、张贴物品。

(二)床上用品检查

1.枕头摆放一致。

2.床单平整。

3.被子折叠整齐,摆放一致。

4.书架整理规范。

(三)生活用具检查

5.衣柜摆放整齐、无灰尘。

6.桌子摆放整齐,无乱堆乱放物品。

7.凳子集中摆放整齐。

8.箱子摆放整齐。

9.鞋子摆放统一整齐。

(四)洗漱用品检查

10.水瓶集中摆放整齐。

11.牙缸、牙刷、牙膏集中摆放整齐。

12.皂盒集中摆放整齐。

13.盆子集中摆放整齐。

14.毛巾集中摆放、挂放整齐。

(五)室内卫生检查

15.地面干净无杂物、无水。

16.阳台干净无堆放杂物。

- 17.厕所清洁干净,无痰迹、灰尘。
- 18.天花板、灯具、墙面无灰尘、蜘蛛网。
- 19.门窗(窗子内面)干净无灰尘、无张贴物品。
- 20.清洁用具干净摆放整齐。

三、禁止行为

经军训旅研究决定,若军训期间发现以下内容,当天内务成绩实行一票否决,记零分:

- 1.在公寓内焚烧纸屑、攀高及窗外打扫清洁卫生。
- 2.用水冲洗地板。
- 3.油漆门窗、铁床。
- 4.私拉乱接网线、电源线。
- 5.撕毁室内所张贴的安全用水用电须知、线路规范示意图。
- 6.改变室内公用设施的位置、颜色。
- 7.损坏、取掉行署校区寝室内所拉铁丝。
- 8.被子、毛巾使用辅助物定形。
- 9.老师、同学与检查人员无理取闹、争分。
- 10.未使用下列生活用品中的一类(如牙膏、牙刷、毛巾当天未使用;被子当天未打开使用)
- 11.床铺上堆放东西。
- 12.未留钥匙在公寓管理员处。
- 13.衣物、鞋子、暖水瓶等放置在过道或者门口。
- 14.违背正常的作息時間,晚睡早起的现象。

四、评分细则

基础分10分。

扣分办法:凡违反第二条“检查项目”中的细则条款,按0.2分/人/次扣分。

五、评奖办法

内务卫生一等奖在每次检查均合格的连队中产生;检查中有两次以上不合格的连队不参与内务卫生奖项评定。

内务卫生单次检查中,一个宿舍有八项以上不合格的项目,宿舍所在连队在校园军营中全旅通报批评,并且取消该连队团体一等奖的评比资格。军训期间受到两次以上通报批评的连队不参与团体奖项评定。

同一宿舍两次8项以上内务卫生不合格,该宿舍成员军事技能实践成绩不合格(不能取得2个学分)。

内务卫生明显优于其他连队,并经论证没有弄虚作假者,予以全旅通报表扬,在内务卫生总成绩排名得分中按0.2分/次加分。

六、本评分办法以军训旅部解释为准。

西华师范大学2025级新生军训行管纪律 检查及评分办法

一、检查方式

- 1.由军训办行管组人员定期或不定期的普查或抽查。
- 2.凡发现违纪现象,即记录备查,结果以记录为准。
- 3.各连检查机率相等。

二、检查内容

1.训练纪律

- (1)准时到达训练场地,集合迅速,队列保持安静、整齐。
- (2)讲解过程中,队伍整齐,人员保持安静;训练时,严格按口令操练。

- (3)训练时着装统一,不适用手机。
- (4)休息时严格服从安排,不得擅自离开,不吸烟。
- (5)观看军训录像准时到场,组织有序,能保持安静,不中途退场。
- (6)出勤人员整齐(因病缺席者,若有校医院证明,可不扣分)。

2.就寝

- (1)准时就寝,室内保持安静。
- (2)不留宿外人。
- (3)不在熄灯后点蜡烛、开台灯及进行其他娱乐活动。
- (4)晚上及午休时间不得睡在地板或桌子上,不得合铺而睡。

3.射击场纪律

- (1)听从指挥,准时到位、迅速退场。
- (2)队列整齐,保持安静。
- (3)未经允许,任何人不得到处走动。
- (4)无伤亡事故。

4.政工人员到位情况

以下项目各连至少需有一位政工干部在场:

A、操练。B、开会。C、射击。D、看录像。E、早操和晚课。

- 5.不损害公物,保持参训场地卫生整洁。

三、评分办法

2025级新生军训不再设行管纪律奖,军训期间各连队行管纪律

考核将采取负面清单制,军训办行管组按照行管纪律检查及评分办法,组织专人对各连队日常行管纪律进行对照检查,对违反的项目按照《军训手册》评分制度进行对应扣分。各连队军训期间行管纪律扣分总和,在团体总分中扣除,纳入团体评奖。

四、评分制度

- 1.训练迟到扣0.1分/人/次,缺席扣0.2分/人/次。
- 2.训练消极怠慢,与教官发生冲突扣0.5分/人/次。
- 3.训练时不服从口令,立正时有人晃动或喧哗扣0.1分/人/次。
- 4.训练时着装不统一扣0.1分/人/次(经军训旅允许的除外)。
- 5.训练休息时吸烟扣0.2分/人/次。
- 6.不按作息時間就寝者扣0.1分/人/次,不睡床上者扣0.2分/人/次,合铺睡者扣0.2分/人/次。
- 7.熄灯后点蜡烛、开台灯及进行其他娱乐活动,视情节扣0.3—0.5分/人/次。
- 8.损害公物扣0.5分/次,参训场地不卫生扣0.5分/次。
- 9.参训学生衣着不整出校扣0.1分/人/次。
- 10.操练、开会、射击、看录像、早操和晚课,如无政工干部在场扣0.2分/次。
- 11.观看录像,团体迟到扣0.2分,组织无序扣0.2分,缺席扣1分。
- 12.参训学生训练期间玩手机扣0.1分/人/次。
- 13.若该连队在军训期间的因事请假人次数量超过连队人数数量的1倍,扣1.5分(因病请假不计)。

五、本评分办法以军训旅部解释为准。

西华师范大学2025级新生军训队列会操 (分列式) 评分办法

一、评分方式

1. 阅兵式、分列式成绩由旅部组织的评审组现场评出, 打分需精确到小数点后一位。

2. 去掉一个最高分和一个最低分取平均值为该连得分。

二、评分细则

1. 纪律好, 调整队形好2分。

2. 口令清楚, 声音宏亮2分。

3. 齐步、正步整齐, 步调一致, 2分。

4. 排面整齐、转头统一2分。

5. 入场、出场整体效果好2分。

6. 扣分:

各连不参加阅兵式、分列式的同学不得超过旅部的规定, 超过一人, 扣该连总平分0.1分。

西华师范大学2025级新生军训 征兵宣传评分办法

一、组织评比方式

- 1.征兵宣传知识考试。
- 2.征兵宣传活动开展。
- 3.本年度征兵任务完成情况。

二、评分细则

该项成绩总分10分

1. 连队学员参加征兵宣传知识考试, 5分。军训期间, 军事组随机在各连队抽调两名学员进行征兵宣传知识考试。两位学员的卷面成绩平均分乘以0.05, 为考试成绩最终分数。

2.各连队在军训期间举办征兵宣传活动, 2分。各连队需上交征兵宣传活动及学习活动报道和相关材料, 作为评分依据。

3.各学院本年度征兵任务完成, 3分。完成学校分配征兵任务的学院, 学院下属各连队计3分, 任务指标未完成的学院, 每少一个征兵人数各连队扣0.5分。

三、本评分办法以军训旅部解释为准。

西华师范大学2025级新生军训工作

团体奖评分细则及奖励办法

一、团体奖评分细则：

(一)参评项目：宣传教育、征兵宣传、队列会操、单兵战术综合训练、轻武器射击、内务卫生。

(二)评分办法：上述参评六类单项，分别按一二营和三四营进行对抗评比，对一二营和三四营各连队成绩进行排名，每个单项第一名计21分，第二名至第二十名分别从19分到1分给予计分，如出现排名相同的连队，按照并列名次递减排名计分之和平均得分。六类单项得分总和减去行管纪律扣分总和为各连队最终军训团体成绩。

二、奖励办法：

(一)集中军训期间，全旅以连为单位，设宣传教育、征兵宣传、队列会操、单兵战术综合训练、轻武器射击、内务卫生、团体奖七类奖项及优胜奖。按照参评连队数35%的比例分类评出一、二、三等奖予以表彰。对获奖的连队颁发奖状、奖金，团体一等奖3000元，二等奖2000元，三等奖1000元；其他类单项一等奖300元，二等奖200元，三等奖100元。

(二)按照《西华师范大学人民武装部 保卫处关于印发〈西华师范大学二级单位安全稳定暨国防教育工作目标管理考核指标体系(2025年版)〉的通知》(西华师大保〔2025〕1号)文件的相关要求：“军训工作成绩突出。在新生军训中，获得团体一等奖连队所在学院加2分”(详见第七板块“特色工作和创新中的7.4.3”考核指标)。

三、本评分办法以军训旅部解释为准。

西华师范大学2025级新生军训申请单

学院：				级		班		连	
姓名：				身体状况：					
申 请 理 由	《中华人民共和国兵役法》规定：“高等院校的学生在就学期间，必须接受基本军事训练。”中共中央、国务院做出的《关于深化教育改革全面推进素质教育的决定》中要求：“规范国防教育，提高学生的国家安全意识，继续搞好军训工作并使之制度化”。对普通高等学校学生实施军事训练，是贯彻执行兵役法、国防法，学生履行公民义务与接受国防教育的基本形式；是加强国防后备力量建设，增强全民国防观念的重要途径；是深化教育改革，加强学生思想政治教育，提高学生素质，培养有理想、有道德、有文化、有纪律人才的必要措施。 军训的目的是：通过军训，使学生在就学期间，履行兵役服务，接受国防教育，激发爱国热情，树立革命英雄主义精神，增强国防观念和组织性、纪律性，掌握基本的军事知识和技能，为国家培养社会主义事业的建设者和接班人打好基础。根据西华师范大学学籍管理规定，军训按必修课纳入教学计划，军训合格者方可毕业。如因身体状况确实不适宜军训者，请务必主动提出跟训或者缓训申请，并附医务室或者医院相关证明！ 本人身体健康，能够参加西华师范大学此次组织的军训，军训期间严格遵守各种规章制度，严格要求自己。 申请人：								
	备 注								

西华师范大学2025级新生军训请假单

学院级班：		连 编 号：
姓 名		联系电话
请假事由		
请假时间	从 月 日至 月 日 止 共 天	
指导员意见		
学院意见	学院盖章	
军训旅意见	年 月 日	

西华师范大学2025级新生军训请假单（副）

学院级班：		连 编 号：
姓 名		联系电话
请假事由		
请假时间	从 月 日至 月 日 止 共 天	
指导员意见		
学院意见	学院盖章	
军训旅意见	年 月 日	

说明：请假正单由各学院集齐后交军训办保存，副单由学生本人保留备查。

西华师范大学人民武装部

西华师范大学2025级新生军训 跟训、免训申请单

学院级班：		连 编 号：	
姓名		联系电话	
申请类别			
申请理由			
学院意见	签字:(盖章) 年 月 日		
军训旅意见	签字:(盖章) 年 月 日		

注:1.该表一式两份,一份由学院保存,一份由军训办保存。2.申请类别填写跟训或免训。理由填因病(附上医院证明)或已训等。

西华师范大学人民武装部

西华师范大学2025级新生军训卫生

保健相关知识

为了保证同学们顺利完成军训任务,我们特将与此有关的保健小常识整理如下,希望能给同学们一些帮助。

一、合理安排饮食

一日三餐要注意合理营养,做到粗细粮搭配,动植物食品搭配。一般情况下,早餐要吃好,宜摄入高热量、高蛋白的饮食,避免空腹参加军训,发生低血糖性昏迷;午餐要吃饱,要注意保证营养摄入全面;晚餐吃少,宜吃清淡少油腻的食物,以七分饱为宜。

二、防中暑

天气虽已进入秋季,但中午的气温还很高,所以同学们要多饮清凉饮料,淡盐水等,以补充因天热出汗,体内丢失的水分。如有头晕、头痛、恶心、呕吐等症状时,要立即到阴凉、通风的地方休息。喝解暑茶,必要时口服藿香正气水类解暑药。症状较重或虚脱时要立即送校医务中心诊疗。

三、防晒伤

气温较高时,要穿长袖衣服,尽量减少外露皮肤,训练前将暴露的皮肤涂抹防晒霜。皮肤若起红疹或水泡,应及时就医。

四、防急性肠胃炎

注意饮食卫生,不吃过期变质的食品,不食生、冷、过度辛辣和油腻的食物,不暴饮暴食。如有上腹不适、厌食情况时,可服一些助消化药(如健胃消食片、多酶片、午时茶等);病情严重的要及时就医。

五、防感冒

入秋后日夜温差较大,要注意适时加减衣服;训练完不能马上用凉水洗澡,要待汗干透后用温水洗澡为宜;对一般的打喷嚏、鼻塞和流涕等表现,可暂不服用混合配方的感冒药,多喝开水、注意休息,适当服用藿香正气水或胶囊;若症状加重,请及时就医。

六、防外伤

军训时要注意力集中,做到动作规范、协调。发生扭伤后,及时将扭伤处用毛巾沾凉水湿敷半小时左右,千万不可用力揉搓扭伤处,禁止热敷。24小时后视病情决定治疗方案。发生皮肤擦伤后要及时就医。

进行伤口处理。

七、做到五个“不宜”

剧烈运动刚一结束,不宜立即停下来休息;不宜大量饮水;不宜马上洗冷水澡、游泳、吹电风扇或进空调房间;不宜立即饮啤酒;不宜立即吃饭。

隐私处理说明

本页原为军训工作通讯录。

其中包含的姓名和联系电话不适合在公开知识库中转载，
因此公开版已将本页替换为此说明页。

具体安排和联系方式请以学校当年正式通知为准。

隐私处理说明

本页原为军训工作通讯录。

其中包含的姓名和联系电话不适合在公开知识库中转载，
因此公开版已将本页替换为此说明页。

具体安排和联系方式请以学校当年正式通知为准。

隐私处理说明

本页原为含工作人员姓名和电话的军训工作安排表。

其中包含的姓名和联系电话不适合在公开知识库中转载，
因此公开版已将本页替换为此说明页。

具体安排和联系方式请以学校当年正式通知为准。

隐私处理说明

本页原为含工作人员姓名和电话的军训工作安排表。

其中包含的姓名和联系电话不适合在公开知识库中转载，
因此公开版已将本页替换为此说明页。

具体安排和联系方式请以学校当年正式通知为准。

隐私处理说明

本页原为含工作人员姓名和电话的军训工作安排表。

其中包含的姓名和联系电话不适合在公开知识库中转载，
因此公开版已将本页替换为此说明页。

具体安排和联系方式请以学校当年正式通知为准。

隐私处理说明

本页原为含工作人员姓名和电话的军训工作安排表。

其中包含的姓名和联系电话不适合在公开知识库中转载，
因此公开版已将本页替换为此说明页。

具体安排和联系方式请以学校当年正式通知为准。

西华师范大学2025级新生军事技能训练计划

单位: 西华师范大学军训旅

时间: 2025年6月12日

日期划分		训练时间 (小时)	训练课目	训练内容	场地	组织单位	备注
9月17日	上午	4	共同条令 教育与训练	1、共同条令教育及军训相关规定学习(2小时)、 2、教唱军歌(2小时)。	各营、连 训练场	武装保卫部、 学工部、 校团委、各学院	军训机构所有人员全面展开军训工作,校团委指派教员到各连队进行教唱军训旅指定的20首歌曲,组织拉歌、唱歌。
	下午	3	共同条令 教育与训练	15时00分召开军训教官见面会,随后各连队组织集合与教官见面、开展军训动员和进行班、排编队等工作。	各学院、 华凤校区 图书馆一楼 学术厅	武装保卫部、 学工部、各学院	
	晚上	2	共同条令 教育与训练	共同条令教育:《内务条令》、《纪律条令》、《队列条令》教育	各营、连 训练场	武装保卫部、 学工部、各学院	各营、连组织学习学习条令、教叠军被、规范内务。
9月18日	上午	4	共同条令 教育与训练	队列训练: (1)立正、稍息、跨立; (2)脱帽、戴帽、蹲下、坐下、起立; (3)敬礼、礼毕; (4)停止回转法; (5)齐步行进与立定、踏步、移步。	各营、 连训练场	武装保卫部、 学工部、各学院	
	下午	3	开训典礼	开训典礼	华凤校区 一期田径场	武装保卫部、 学工部、各学院	
	晚上	2	防卫技能与 战时防护训练	格斗基础: 格斗常识、格斗基本功	行署校区 运动场	武装保卫部、 学工部、各学院	

日期划分		训练时间 (小时)	训练科目	训练内容	场地	组织单位	备注
上午	9月19日	4	射击与 战术训练	轻武器射击:轻武器性能、构造与保养,分解结 合、简易射击学理,武器操作。	各营、连 训练场	武装保卫部、 学工部、各学院	军事组按营、连人数比例下发95式 自动步枪(教练枪)、胸环靶,各营、 连听军事组通知领取和上交装备。
		3	射击与 战术训练	轻武器射击:轻武器性能、构造与保养,分解结 合、简易射击学理,武器操作。	各营、连 训练场	武装保卫部、 学工部、各学院	军事组按营、连人数比例下发95式 自动步枪(教练枪)、胸环靶,各营、 连听军事组通知领取和上交装备。
		2	战备基础 与应用训练	战备规定:战备规定主要内容、要求	各营、 连训练场	武装保卫部、 学工部、各学院	以连为单位组织学习战备相关规定。
上午	9月20日	4	共同条令教育 与训练、射击 与战术训练	1、队列训练:齐步行进与立定(4小时); 2、轻武器射击:95式自动步枪模拟射击(1连至5 连,4小时)。	各营(连) 训练场、 射击场	武装保卫部、 学工部、各学院	1连至5连参加95式自动步枪模拟射 击体验,其余营、连进行队列训练。
下午		3	共同条令教育 与训练、射击 与战术训练	1、队列训练:齐步行进与立定、跑步行进与立定 (3小时); 2、轻武器射击:95式自动步枪模拟射击(6连至 10连,3小时)。	各营(连) 训练场、 射击场	武装保卫部、 学工部、各学院	6连至10连参加95式自动步枪模拟射 击体验,其余营、连进行队列训练。
晚上		2	共同条令 教育与训练、 防卫技能与 战时防护训练	1、格斗基础:格斗常识、格斗基本功(行署校区, 2小时); 2、观看国防教育专题片(华凤校区,2小时)。	各营、连 训练场	武装保卫部、 学工部、各学院	军事组统筹协调,各营、连听军事组 通知按指定时间、地点参加观看。

日期划分		训练时间 (小时)	训练科目	训练内容	场地	组织单位	备注
9月21日	上午	4	共同条令教育与训练、射击与战术训练	1、队列训练：齐步、跑步行进与立定(4小时)； 2、轻武器射击：95式自动步枪模拟射击(11连至15连,4小时)。	各营(连)训练场、射击场	武装保卫部、学工部、各学院	11连至15连参加95式自动步枪模拟射击体验，其余营、连进行队列训练。
	下午	3	共同条令教育与训练、射击与战术训练	1、队列训练：齐步行进与立定、跑步行进与立定(3小时)； 2、轻武器射击：95式自动步枪模拟射击(16连至20连,3小时)。	各营(连)训练场、射击场	武装保卫部、学工部、各学院	16连至20连参加95式自动步枪模拟射击体验，其余营、连进行队列训练。
	晚上	2	共同条令教育与训练、防卫技能与战时防护训练	1、格斗基础：格斗常识、格斗基本功(华凤校区,2小时)； 2、观看国防教育专题片(行署校区,2小时)。	各营、连训练场	武装保卫部、学工部、各学院	军事组统筹协调，各营、连听军事组通知按指定时间、地点参加观看。
	上午	4	共同条令教育与训练、射击与战术训练	1、队列训练：正步行进与立定(4小时)； 2、轻武器射击：95式自动步枪模拟射击(21连至25连,4小时)。	各营(连)训练场、射击场	武装保卫部、学工部、各学院	21连至25连参加95式自动步枪模拟射击体验，其余营、连进行队列训练。
9月22日	下午	3	战备基础与应用训练、射击与战术训练	1、紧急集合训练、学打背包(3小时)； 2、轻武器射击：95式自动步枪模拟射击(26连至30连,3小时)。	各营(连)训练场、射击场	武装保卫部、学工部、各学院	26连至30连参加95式自动步枪模拟射击体验，其余营、连进行战备基础与应用训练，学生每人1付背包绳，确保都会打背包。
	晚上	2	战备基础与应用训练	紧急集合训练、学打背包	各营、连训练场	武装保卫部、学工部、各学院	学生每人1付背包绳，确保都会打背包。

日期划分		训练时间 (小时)	训练科目	训练内容	场地	组织单位	备注
9月23日	上午	4	防卫技能与战时防护训练、射击与战术训练	1、核生化防护：防护基本知识和技能，防护装备使用（4小时）； 2、轻武器射击：95式自动步枪模拟射击（31连至35连，4小时）。	各营（连）训练场、射击场	武装保卫部、学工部、各学院	军事组按营、连人数比例下发防护器材，各营、连听军事组通知领取和上交器材；31连至35连参加95式自动步枪模拟射击体验，其余营、连进行核生化防护训练。
	下午	3	防卫技能与战时防护训练、射击与战术训练	1、核生化防护：防护基本知识和技能，防护装备使用（3小时）； 2、轻武器射击：95式自动步枪模拟射击（36连至40连，3小时）。	各营（连）训练场、射击场	武装保卫部、学工部、各学院	军事组按营、连人数比例下发防护器材，各营、连听军事组通知领取和上交器材；36连至40连参加95式自动步枪模拟射击体验，其余营、连进行核生化防护训练。
	晚上	2	防卫技能与战时防护训练	格斗基础：擒敌拳	各营、连训练场	武装保卫部、学工部、各学院	
9月24日	上午	4	射击与战术训练	战术训练：单兵战术基础动作	各营、连训练场	武装保卫部、学工部、各学院	军事组按营、连人数比例下发95式自动步枪（教练枪），各营、连听军事组通知领取和上交器材。
	下午	3	射击与战术训练	战术训练：单兵战术基础动作、分队战术	各营、连训练场	武装保卫部、学工部、各学院	军事组按营、连人数比例下发95式自动步枪（教练枪），各营、连听军事组通知领取和上交器材。
	晚上	2	战备基础与应用训练	紧急集合要领、紧急集合训练	各营、连训练场	武装保卫部、学工部、各学院	

日期划分	训练时间 (小时)	训练科目	训练内容	场地	组织单位	备注
9月25日	上午	防卫技能与战时防护训练	战场医疗救护：救护基本知识、个人卫生，意外伤的救护、心肺复苏，战场自救互救。	各营、连训练场	武装保卫部、学工部、各学院	军事组按营、连人数比例下发医疗救护器材，各营、连听军事组通知领取和上交器材。
	下午	防卫技能与战时防护训练	战场医疗救护：救护基本知识、个人卫生，意外伤的救护、心肺复苏，战场自救互救。	各营、连训练场	武装保卫部、学工部、各学院	军事组按营、连人数比例下发医疗救护器材，各营、连听军事组通知领取和上交器材。
	晚上	装备基础与应用训练	行军拉练基本要领、方法，徒步行军实践。	各营、连训练场	武装保卫部、学工部、各学院	
	上午	装备基础与应用训练	紧急集合、行军拉练	各营(连)训练场	武装保卫部、学工部、各学院	各营组织所属连队在校区内进行紧急集合、行军拉练，已完成演练的营连进行队列训练。
9月26日	下午	装备基础与应用训练	紧急集合、行军拉练	各营(连)训练场	武装保卫部、学工部、各学院	各营组织所属连队在校区内进行紧急集合、行军拉练，已完成演练的营连进行队列训练。
	晚上	共同条令教育与训练	军训文艺活动	各营、连训练场	武装保卫部、学工部、各学院	每个连队利用课余时间准备一个节目，以营为单位在各营训练场组织晚会，2营分行署校区和华凤校区两个场地开展晚会，各营自行准备晚会音响设备及相关事项；军训办到营检查晚会开展情况；各连指导员要站在讲政治的高度审核节目和控制晚会，严防发生政治性事件。

日期划分	训练时间 (小时)	训练科目	训练内容	场地	组织单位	备注
9月27日	上午	共同条令 教育与训练	1、队列训练:正步行进与立定、步法变换; 2、军事技能比武。	各营、连 训练场	武装保卫部、 学工部、各学院	1、进行国防教育及征兵知识考核(抽考);2、各连选派两组军训学生(每组1名男生、1名女生)9:00前到华风校区一期田径场参加轻武器模拟射击;3、各连选派两组军训学生(每组1名男生、1名女生)9时00分前到华风校区一期田径场参加单兵战术综合演练比武竞赛。
	下午	共同条令 教育与训练	1、分队的队列动作:集合、离散、整齐、报数、出列、入列、行进、停止、方向变换; 2、军事技能比武。	各营、连 训练场	武装保卫部、 学工部、各学院	1、进行国防教育及征兵知识考核(抽考);2、各连选派两组军训学生(每组1名男生、1名女生)15:00前到华风校区一期田径场参加轻武器模拟射击;3、各连选派两组军训学生(每组1名男生、1名女生)15时00分前到华风校区一期田径场参加单兵战术综合演练比武竞赛。
	晚上	防卫技能与 战时防护训练	格斗基础:擒敌拳	各营、连 训练场	武装保卫部、 学工部、各学院	
9月28日	上午	共同条令 教育与训练	1、分列式训练;2、军事表演训练。	各营、连 训练场	武装保卫部、 学工部、各学院	参加军事技能表演人员9时00分前到华风校区一期田径场训练。
	下午	共同条令 教育与训练	1、分列式训练;2、军事表演训练。	各营、连 训练场	武装保卫部、 学工部、各学院	参加军事技能表演人员15时00分前到华风校区一期田径场训练。
	晚上	防卫技能与 战时防护训练	格斗基础:擒敌拳	各营、连 训练场	武装保卫部、 学工部、各学院	

日期划分		训练时间 (小时)	训练课目	训练内容	场地	组织单位	备注
9月29日	上午	4	共同条令 教育与训练	分列式训练(合练)	各营、连 训练场	武装保卫部、 学工部、各学院	
	下午	3	共同条令 教育与训练	分列式训练(合练)	各营、连 训练场	武装保卫部、 学工部、各学院	
	晚上	2	防卫技能与 战时防护训练	格斗基础:擒敌拳	各营、连 训练场	武装保卫部、 学工部、各学院	
9月30日	上午	1	共同条令 教育与训练	分列式、军事课目汇报表演彩排	华风校区 一期田径场	武装保卫部、 学工部、各学院	
		2	射击与 战术训练	分列式、军事课目汇报表演彩排	华风校区 一期田径场	武装保卫部、 学工部、各学院	
		1	防卫技能与 战时防护训练	分列式、军事课目汇报表演彩排	华风校区 一期田径场	武装保卫部、 学工部、各学院	
	下午	3	军训总结	分列式、军事课目汇报表演 及军训总结表彰大会	华风校区 一期田径场	武装保卫部、 学工部、各学院	
要求	1、此训练计划严格按照《普通高等学校军事课教学大纲》教体艺[2019]1号《军事技能》训练内容、教学目标与教学课时数制定,此训练计划训练时间共116小时(共同条令教育与训练46小时,射击与战术训练28小时,防卫技能与战时防护训练24小时,战备基础与应用训练18小时),同一训练时间段有两个学习训练课目时,以第一个训练课目为主;2、严格训练场纪律,严禁无关人员进入训练场围观、摄影、拍照等活动;3、每天操课时间为:上午8:00—12:00,下午15:00—18:00,晚上19:30—21:30;4、早操内容以整理内务为主;5、操课时由各训练场统一进行歌声、呼号声比赛,宣布训练内容和相关事项;训练课间休息以营为单位组织,休息期间各连开展拉歌、教唱歌曲、小节目表演,严格秩序,保持好连队基本队形;6、国防教育及征兵政策法规知识利用休息时间自行学习;7、各营95式自动步枪模拟射击体验,连队与连队间隔40分钟带到射击场(华风校区射击场设置在华风校区一期田径场,行署校区射击场设置在行署校区运动场),射击编组按每连20人进行编排;8、单兵战术综合演练分别在华风校区一期田径场和行署校区运动场设置一个训练场,各训练片区营连协调好训练时间,由连队教官组织本连队训练,确保每人都能通过一次训练;9、军训期间,保卫处消防科安排相关人员轮流到各营连进行消防安全知识和消防技能培训;10、严格按此表实施,如有变动,另行通知。						

西华师范大学2025级新生军训作息时间表

项目	起止时间
起床/洗漱	6:30—7:00
早饭	7:00—7:40
操课	8:00—12:00
午饭	12:00—13:00
午休	13:00—14:40
操课	15:00—18:00
晚饭	18:00—19:00
晚课	19:30—21:30
熄灯	23:00

三、高校学生军训法规与相关文件摘录

(一)中华人民共和国国防法(摘录)

第四十条 国家通过开展国防教育,使公民增强国防观念、掌握国防知识、发扬爱国主义精神,自觉履行国防义务。

普及和加强国防教育是全社会的共同责任。

第四十二条 学校的国防教育是全国防教育的基础。各级各类学校应当设置适当的国防教育课程,或者在有关课程中增加国防教育的内容。军事机关应当协助学校开展国防教育。

第五十二条 公民应当接受国防教育。

(二)中华人民共和国兵役法(摘录)

第四十三条 高等院校的学生在就学期间,必须接受基本军事训练。

根据国防建设的需要,对适合担任军官职务的学生,再进行短期集中训练,

考核合格的,经军事机关批准,服军官预备役。

第四十四条 高等院校设军事训练机构,配备军事教员,组织实施学生的军事训练。

(三)中华人民共和国国防教育法(摘录)

第十三条 学校的国防教育是全国防教育的基础,是实施素质教育的重要内容。

教育行政部门应当将国防教育列入工作计划,加强对学校国防教育的组织、指导和监督,并对学校国防教育工作定期进行考核。

第十五条 高等学校、高级中学和相当于高级中学的学校应当将课堂教学与军事训练相结合,对学生进行国防教育。高等学校应当设置适当的国防教育课程。

第十六条 学校应当将国防教育列入学校的工作和教学计划,采取有效措施,保证国防教育的质量和效果。学校组织军事训练活动,应当采取措施,加强安全保障。

(四)国务院办公厅与中央军委办公厅转发教育部、总参谋部、总政治部关于在普通高等学校和高级中学开展学生军事训练工作意见的通知

“在普通高等学校和高级中学开展学生军事训练工作,是全面贯彻党的教育方针,推进素质教育,培养有理想、有道德、有文化、有纪律

的社会主义新人的客观要求,是为国防和军队建设培养造就大批高素质后备兵员的重要措施。地方各级政府和军事机关要从为国家培养合格人才和加强国防后备力量建设的战略高度,充分认识做好学生军训工作的重要性,切实加强领导,保证学生军训工作的顺利开展。各普通高等学校和高级中学要把学生军训作为学校教育工作的一项重要内容,科学制定计划,严密组织实施,确保学生军训工作的落实。军、地各有关部门、单位要相互支持,密切配合,努力开创学生军训工作的新局面。”

(五) 普通高等学校军事课教学大纲

依据《中华人民共和国国防法》《中华人民共和国兵役法》《中华人民共和国教育法》以及国务院、中央军委有关文件精神,结合我国高等教育发展、国防和军队建设发展的实际情况,制订《普通高等学校军事课教学大纲》(以下简称《大纲》)。

一、课程定位

军事课是普通高等学校学生的必修课程。军事课要以习近平强军思想和习近平总书记关于教育的重要论述为遵循,全面贯彻党的教育方针、新时代军事战略方针和总体国家安全观,围绕立德树人根本任务和强军目标根本要求,着眼培育和践行社会主义核心价值观,以提升学生国防意识和军事素养为重点,为实施军民融合发展战略和建设国防后备力量服务。

二、课程目标

普通高等学校通过军事课教学,让学生了解掌握军事基础知识和基本军事技能,增强国防观念、国家安全意识和忧患危机意识,弘扬爱国主义精神、传承红色基因、提高学生综合国防素质。

三、课程要求

军事课纳入普通高等学校人才培养体系,列入学校人才培养方案和教学计划,实行学分制管理,课程考核成绩记入学籍档案。

军事课由《军事理论》《军事技能》两部分组成。《军事理论》教学时数36学时,记2学分;《军事技能》训练时间2—3周,实际训练时间不得少于14天112学时,记2学分。课程内容含“必讲(必训)”内容(以“*”标识)和“选讲(选训)”内容(其他未标识者),各学校可根据本校实际情况在确保完成“必讲(必训)”内容的基础上,灵活选择“选讲(选训)”内容,但必须完成总学时。

普通高等学校要严格按纲施教、施训和考核,严禁以任何理由和方式调减、占用教学、训练内容和时数。

四、课程内容(略)

五、教师发展

军事课教师是完成军事课教学目标的具体执行者和组织者,学校应当按照教学时数和授课学生数量配备相应数量的军事课教师。军队应完善派遣军官制度,按计划派出承训力量,军地双方共同完成军事课教学任务。

军事课教师必须在政治上从严要求,努力提高自身思想素质、军事素质和业务能力,积极参加教学改革和学术研究,不断提高教学质量,开创军事课教学科研工作新局面。

各级教育行政部门、军事部门和普通高等学校应当有计划地安排军事课教师接受继续教育和培训,不断改善知识结构,提高教育教学水平以及学历、学位层次,适应现代高等教育和军事课教学科研需要。

六、教材建设

建立和完善军事课教材建设、规划、编审管理制度。加强普通高等学校军事教学指导委员会建设,规范军事课教材编写和审查。实行教材准入制度。高校应选用优质教材进行教学,确保教材的政策性、权威性和规范性。

七、教学方法

坚持课堂教学和教师面授在军事课教学中的主渠道作用,重视信息技术和慕课、微课、视频公开课等在线课程在教学中的应用和管理。

军事理论教学进入正常授课课堂,严禁以集中讲座等形式替代课堂教学。军事技能训练应坚持按纲施训、依法治训原则,积极推广仿真训练和模拟训练,严禁违规开展商业化运营和市场化运作。

八、课程考核

军事课考核包括军事理论考试和军事技能训练考核,成绩合格者计入学分。学校要建立健全军事课考核规章制度,对考核组织实施程序、方法、标准、要求等进行规范。军事理论考试由学校组织实施,考试成绩按百分制计分,根据卷面成绩、平时作业、考勤情况和课堂表现综合评定。军事技能训练考核由学校和承训教官共同组织实施,成绩分优秀、良好、及格和不及格四个等级。根据学生参训时间、现实表现、掌握程度综合评定。军事课成绩不及格者必须进行补考,补考合格后取

得相应学分。

九、教学保障

学校要加强军事课教学的组织保障、经费保障、训练场地保障。军用装备器材由各省军区(卫戍区、警备区)保障;军民通用装备器材由学校保障,纳入政府年度预算和学校经费保障范畴。

十、督导评价

军事课纳入国家教育督导体系,定期组织军事课建设教育督导。各省级教育行政部门会同军事部门成立军事课教学督导机构,制定本地区的评价方案,定期组织军事课程督导评价,充分发挥教育督导评价的导向和激励作用。通过定期举办学生军事训练营等教学展示活动检验军事课教学效果。各学校要建立军事课程评价体系和管理制度,并将军事课程评价纳入学校课程评价总体框架、教学质量年度报告和学校综合办学水平评估。完善高校军事课评价体系,把军事课纳入高校人才培养工作评估体系,作为办学评价的重要指标。

(六)教育部、总参谋部、总政治部关于印发

《学生军事训练工作规定》的通知:(教体艺[2007]7号)

各省、自治区、直辖市教育厅(教委),新疆生产建设兵团教育局,各军区司令部、政治部,各军兵种司令部、政治部,武警部队司令部、政治部,各省军区(卫戍区、警备区),各集团军,部属各高等学校,军队有关院校:

根据《中华人民共和国兵役法》、《中华人民共和国国防教育法》关于开展学生军事训练的规定,教育部、总参谋部、总政治部制订了《学生军事训练工作规定》以下简称《规定》)。

《规定》是各级教育行政部门、军事机关、普通高等学校、高中阶段学校和承训部队组织实施学生军事训练工作的基本依据。现将《规定》印发给你们,望认真贯彻落实《规定》的要求,加强学生军事训练工作制度化、规范化建设,确保学生军事训练工作的正常开展。

教育部、总参谋部、总政治部

二〇〇七年三月二十二日

第一章 总则(略)

第二章 组织领导与实施

第十一条 普通高等学校、高中阶段学校应当把学生军事训练工作纳入学校教育、教学计划,统筹安排。

第十二条 普通高等学校军事教学机构与人民武装部共同负责军事技能训练、军事理论课教学的计划安排和具体组织实施。

第三章 军事技能训练和军事理论教学

第十六条 普通高等学校军事技能训练和军事理论课教学是在校学生的必修课程,学校应当统一规划、实施和管理。

第十九条 普通高等学校应当加强军事理论课程建设,提高军事理论课教师的教学水平和科研能力,实施规范化课程管理。

第二十条 教育行政部门应当将普通高等学校军事技能训练和军事理论课教学作为学校办学水平评估的重要内容。

第二十一条 普通高等学校学生军事技能训练和军事理论课考试成绩载入本人学籍档案。

第四章 军事教师和派遣军官

第二十二条 普通高等学校军事理论课教学由学校配备的专职军事教师、聘任的兼职军事教师和军队派遣军官共同承担。

第二十三条 普通高等学校应当根据军事理论课教学任务的需要,配备和聘任相应数量的专职军事教师。

普通高等学校专职军事教师的专业技术职务评聘纳入学校教师正常的管理渠道。

第二十四条 普通高等学校专职军事教师配发基层人民武装干部工作证和制式服装,佩戴基层人民武装干部领章、帽徽和肩章。普通高等学校专职军事教师在组织实施军事理论课教学时应当着制式服装。

第二十五条 普通高等学校专职军事教师和军队派遣军官应当具备普通高等学校教师的基本条件,具有良好的军事素质,掌握军事教育理论,熟悉军事理论课教学方法。

第五章 学生军事训练保障(略)

第六章 奖励和惩处(略)

第七章 附则(略)

(七) 四川省教育厅、四川省军区司令部关于进一步加强和规范学生军训工作的意见(选录)

川教[2008]324号

1、提高认识,增强使命感和责任感:

一是要深化思想认识。

二是要完善组织机构。

三是要实行目标管理。

2、完善制度,建立良好的训练秩序:

一是组织计划制度。

二是训练资格认证制度。

三是检查考评制度。

3、创新方法,增强生机与活力:

一是要整合社会资源。

二是要加强军事课教师队伍建设。各级教育行政部门要从本地区实际出发,广泛采取专、兼、聘相结合的方式,加强军事教师配备(普通高等学校不少于2—4名,高中阶段学校不少于1—2名),省学生军训工作办公室每年组织1—2期军事教师培训,更新军事知识,提高军事教师素质。

三是要积极开展评比竞赛。全省每3年组织一次大学生军事技能比武和训练成果汇报表演;每2年组织一次军事教师优质授课评比竞赛和学生军训工作理论研讨;每年进行一次学生军训先进单位和个人的评选活动,充分调动院校的积极性,增强学生军训工作的生机与活力。

4、加强保障,确保工作落到实处:

一是要加强经费保障。二是要拓宽保障渠道。

三是要充分发挥各级国防动员综合训练基地的效益。

(八) 四川省普通高等学校和高中阶段学生军事训练工作评估细则(摘要)(试行)

第一章 总则

第二条 学生军训工作评估是学生军训工作的总体要求细化为具体标准、指标参数,对学生军训工作开展情况进行综合性评价。

第四条 学生军训工作评估在省学生军训工作协调小组的统一领导下,由省、市(州)学生军训工作办公室具体组织实施。

第二章 项目和标准

第六条 学生军训工作评估项目由机构设置、军事教研室建设、军事课教学设施、安全防范事故工作、参加军事项目比赛及经费保障六个部分组成。

第七条 加分项目包括学校研究成果、参加大型活动、创新军事课教学方法、军事教师竞赛、军事项目比赛取得优异成绩。

第八条 普通高等学校学生军训工作评估总分为100分。

(一)机构设置总分为9分,其中领导机构设置为3分、专职机构设置为6分。

(二)军事教研室建设总分为30分,其中办公室教学设施为6分、军事教师队伍业务素质为16分、规章制度为8分。

(三)军事课教学总分为44分,其中总体规划为5分、军事理论教学为17分、军事技能训练为15分、教材使用为5分、考核情况为2分。

(四)安全防范事故工作总分为7分,其中组织领导、安全制度、安全教育、武器静(动)态管理、卫生防疫措施各为1分,武器库(室)管理为2分。

(五)参加军事项目比赛总分为3分。

(六)经费保障总分为7分。

第三章 等级划分

第十一条 学生军训工作按普通高等学校和高中阶段学校两个类别各分为四个等级。

(一)一级为得分在90分(含)以上。

(二)二级为得分在80分(含)以上。

(三)三级为得分在70分(含)以上。

(四)四级为得分在70分(不含)以下。

第四章 评估方法

第十二条 学生军事工作评估以听取汇报、组织座谈、问卷调查、实地考察等形式进行,分为普遍检查和随机抽查两种方法。普遍检查主要用于普通高等学校;随机抽查主要用于高中阶段学校。对高中阶段学校的评估以听取各级教育行政部门汇报与抽查部分高中阶段学校相结合的方法实施。

评估成绩,由省教育厅和省军区司令部负责审定,并通报评估情况、颁发军训等级牌。

第五章 基本要求

第十六条 学生军训工作评估1至2年进行一次,评估结果作为评选学生军训工作先进单位和个人的依据。

(九)中国人民解放军内务条令

内务条令是规定军人职责、军队内部关系和日常生活制度的法规。由军队最高领导机关或领导人颁发全军执行。军队生活的准则,是进行行政管理的依据。目的在于建立和维

护良好的内部关系、正规的生活秩序,培养严整的军容、优良的工作作风、自觉而严格的组织纪律,巩固和提高战斗力。

内务条令共21章。第一章总则,第二章军人宣誓,第三章军人职责,第四章内部关系,第五章礼节,第六章军人着装,第七章军容风纪,第八章与军外人员的交往,第九章作息,第十章日常制度,第十一章值班,第十二章警卫,第十三章零散人员管理,第十四章日常战备和紧急集合,第十五章后勤日常管理,第十六章装备日常管理,第十七章营区管理,第十八章野营管理,第十九章常见事故防范,第二十章国旗、军旗、军徽的使用和国歌、军歌的奏唱,第二十一章附则。

内务条令 节选

一、军人宣誓

军人宣誓,是军人对自己肩负的神圣职责和光荣使命的承诺和保证。公民入伍后,必须进行军人宣誓。

军人誓词是:我是中国人民解放军军人,我宣誓:服从中国共产党的领导,全心全意为人民服务,服从命令,严守纪律,英勇顽强,不怕牺牲,苦练杀敌本领,时刻准备战斗,绝不叛离军队,誓死保卫祖国。

二、士兵职责

- 1.服从命令,听从指挥,英勇顽强,坚决完成任务。
- 2.刻苦训练,熟练掌握并爱护武器装备。
- 3.努力学习政治,不断提高思想觉悟。
- 4.严守纪律,服从管理,尊重领导,团结同志,爱护集体荣誉。
- 5.艰苦奋斗,厉行节约,爱护公物。
- 6.积极学习科学文化,提高文化素质。
- 7.积极参加体育训练,锻炼身体,增强体质。

8.遵守安全规定,保守军事秘密。士官除履行士兵基本职责外,还必须精通本职业务,以身作则,协助军官做好思想政治工作和行政管理工作,在完成各项任务中发挥骨干作用。

三、军官职责

中国人民解放军军官的基本职责:

1.努力学习马克思列宁主义、毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”重要思想以及科学发展观,贯彻党的路线、方针、政策,遵守国家的法律、法规,执行军队的条令、条例和规章制度。

2.服从命令,听从指挥。

3.积极学习军事、政治、科学文化,不断提高现代作战指挥能力,坚决完成作战任务。

4.精通本职业务,积极负责地做好本职工作。

5.熟练掌握和认真管理所配备的装备,使其经常保持良好状态。

6.尊重士兵,爱护下级,团结同志,处处做士兵的表率。

7.热爱人民群众,尊重人民政府。

8.严格保守国家和军队的秘密,遵守安全规定,防止事故、案件。

四、礼节

军人必须有礼节,体现军人的文明素养,促进军队内部的团结友

爱 and 互相尊重。军人敬礼分为举手礼、注目礼和举枪礼。着军服戴军帽或者不戴军帽，通常行举手礼。携带武器装备不便行举手礼时，可以行注目礼。举枪礼仅限于执行阅兵和仪仗任务时使用。军人之间通常称职务，或者姓加职务，或者职务加同志。首长和上级对部属和下级以及同级间的称呼，可以称姓名或者姓名加同志。下级对上级，可以称首长或者首长加同志。在公共场所和不知道对方职务时，可以称军衔加同志或者同志。军人听到首长和上级呼唤自己时，应当立即答“到”。回答首长问话时，应当自行立正。领受首长口述命令、指示后，应当回答“是”。

军队内部的礼节：

1.每日第一次遇见首长或者上级时，应当敬礼，首长、上级应当还礼。

2.军人进见首长时，在进入首长室内前，应当喊“报告”或者敲门，得到允许后方可进入并向首长敬礼；进入同级或者其他人员室内前，应当敲门，经允许后方可进入。

3.同级因事接触时通常互相敬礼。

4.在室内，首长或者上级来到时，应当自行起立。

5.营门卫兵对出入营门的分队、首长和上级应当敬礼，分队带队指挥员、首长和上级应当还礼。

6.卫兵交接班时，应当互相敬礼。

7.军人受上级首长接见时，应当向首长敬礼，问候“首长好”。

8.上级首长到下级单位检查工作离开时，送行人员应当敬礼。

军人不敬礼的时机和场合：

1.在实验室、机房、厨房、病房、诊室等处工作时。

2.正在操作武器装备和位于射击、驾驶位置时。

3.进行文体活动和体力劳动时。

4.乘坐公共交通工具时。

5.在浴室、理发室、餐厅、商店时。

6.着便服时。

7.其他不便于敬礼的时机和场合。

五、仪容

军人应当军容严整，遵守下列规定：

1.着军服在室外应当戴军帽；戴大檐帽（卷檐帽）、作训帽时，帽檐前缘与眉同高；戴贝雷帽时，帽徽位于左眼上方，帽口下缘距眉约1.5厘米；戴冬帽时，护脑下缘距眉约1.5厘米；水兵帽稍向右倾，帽墙

下缘距右眉约1.5厘米,距左眉约3厘米;军官大檐帽饰带应当并拢,并保持水平;士兵大檐帽风带不用时应当拉紧并保持水平;大檐帽(卷檐帽)、水兵帽松紧带不使用时,不得露于帽外。

2.除授衔仪式、授枪仪式等重要活动和卫兵执勤外,着军服进入室内通常脱帽;因其他特殊情况不适宜脱帽时,由在场最高首长临时规定。

3.着军服时应当穿军鞋;在实验室、重要洞库等特殊场所,可以统一穿具有防尘、防静电等功能的工作用鞋;不得赤脚穿鞋。着军服时应当按照规定扣好衣扣,不得挽袖(着作训服时除外),不得披衣、敞怀、卷裤腿。

4.军服内着毛衣、绒衣、绒背心、棉衣时,下摆不得外露;着衬衣(内衣)时,下摆扎于裤内。

军人非因公外出应当着便服;军级以上机关,院校、医院、科研和文艺、体育单位的军官、文职干部下班后通常着便服;女军人怀孕期间和给养员外出采购时,可以着便服。

- 1.不得将军服外衣与便服外衣混穿。
- 2.不得将摘下标志服饰的军服作便服穿着。
- 3.不得着印有不文明图案、文字的便服。
- 4.不得着仿制的军服。

军人头发应当整洁。男军人不得留长发、大鬓角和胡须,蓄发(戴假发)不得露于帽外,帽墙下发长不得超过1.5厘米;女军人发辫不得过肩,女士兵不得烫发。师以上首长可以在规定的发型(见军人发型示例附图)内决定所属人员蓄一种或者几种发型。军人染发只准染与本人原发色一致的颜色。

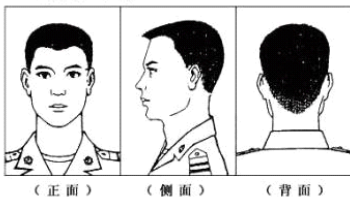
军人不得纹身。着军服时,不得化妆,不得留长指甲和染指甲,不得围非制式围巾,不得在外露的腰带上系挂移动电话、钥匙和饰物等,不得戴耳环、项链、领饰、戒指等首饰。除工作需要和眼疾外,不得戴有色眼镜。



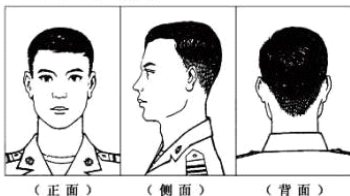
男女军人参照发型

男军人发型

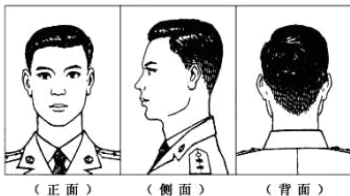
1. 刚健型 (平头)



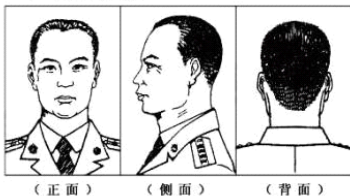
2. 青年型 (一边倒)



3. 奔放型 (小分头)

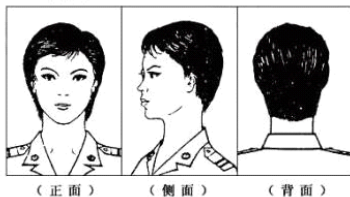


4. 稳健型 (背头)



女军人发型

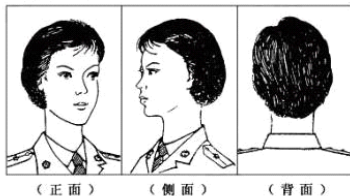
1. 运动型



2. 秀丽型



3. 青春型



4. 端庄型



6、举止

军人必须举止端正,谈吐文明,精神振作,姿态良好。不得袖手、背手和将手插入衣袋,不得边走边吸烟、吃东西、扇扇子,不得搭肩挽臂。

1.军人参加集会、晚会,必须按照规定的的时间和顺序入场,按照指定的位置就座,遵守会场秩序,不得迟到早退。散会时,依次退场。

2.军人外出,必须遵守公共秩序和交通规则,遵守社会公德,举止文明,自觉维护军队的声誉。不得猬集街头、嬉笑打闹和喧哗,不得携带违禁物品。乘坐公共汽(电)车、火车时,主动给老人、幼童、孕妇和伤、病、残人员让座。与他人发生纠纷时,应当依法处理。

3.军人遇到人民群众生命财产安全受到严重威胁时,应当见义勇为,积极救助。

4.军人不得赌博、打架斗殴,不得参加迷信活动。

5.军人不得酗酒,不得酒后驾驶机动车辆或者操作武器装备。

6.军人不得参加宗教组织和宗教活动,不得围观和参与社会游行、示威、静坐等活动,不得传抄、张贴、私藏非法印刷品,不得组织和参与串联、集体上访。

7.军人不得购买、传看渲染色情、暴力、迷信和低级庸俗的书刊和音像制品。

8.军人在公共场所和其他禁止吸烟的场所不得吸烟。

9.文艺工作者扮演我军官兵,以及军人给报刊、杂志等提供军人肖像,着军服主持电视节目、参加电视访谈,必须严格执行军容风纪的规定,维护军队和军人形象。

10.军人不得摆摊设点、叫买叫卖,不得以军人的名义、肖像做商业广告。

7、连队一日生活

工作日通常保持8小时工作(操课)和8小时睡眠,并规定起床、早操、洗漱、开饭、课外活动和点名时间。星期六可以用于集体组织科学文化学习、文体活动、农副业生产等,也可以安排休息。星期日和节假日除特殊情况外应当安排休息。

1.起床

听到起床号(信号)后,全连人员立即起床(连值班员应当提前10分钟起床),按照规定着装,迅速做好出操准备。各类值班(值日)人员按照规定认真履行职责;卫生员检查各班、排有无病号,对患病者根

据情况处理。

因集体活动超过熄灯时间1小时以上时,部(分)队首长可以确定推迟次日起床时间。

2.早操

除休息日和节假日外,连队通常每日出早操,每次时间通常为30分钟,主要进行队列训练和体能训练。除担任公差、勤务的人员和经医务人员建议并经连首长批准休息的伤病员外,所有人员都应当参加早操。

听到出操号(信号)后,各班、排迅速集合,检查着装和携带的武器装备,跑步带到连集合场,向连值班员报告。连值班员整理队伍,清查人数,向连首长报告,由连首长或者连值班员带队出操。

结合早操每周进行1至2次着装、仪容和个人卫生的检查,每次不超过10分钟。营每月、旅(团)每季组织1次会操。

驻城市部队不得到营区外出早操;出早操时,应当避免影响营区周围居民休息。

3.整理内务和洗漱

早操后,整理内务、清扫室内外和洗漱,时间不超过30分钟。值班员协助检查并整理本班的内务卫生。连值班员检查全连的内务卫生。

连首长每周组织1次全连内务卫生检查。

4.开饭

按照规定时间准时开饭。开饭时间通常不超过30分钟。听到开饭号(信号)后,以班、排或者连为单位带到食堂门前,由连值班员整队,按照连值班员宣布的次序依次进入食堂。

就餐时保持肃静,餐毕自行离开。休息日和节假日坚持三餐制。

5.操课

操课前,根据课目内容做好准备。听到操课号(信号)后,连(排、班或者训练编组)迅速集合整队,清查人数,检查着装和装备、器材,带到课堂(训练场、作业场)。

操课中,按照计划要求周密组织,认真听讲,精心操作,遵守课堂(训练场、作业场)纪律,严防事故。

课间休息(操课通常每小时休息10分钟,野外作业和实弹射击时根据情况确定休息时间),由连值班员发出休息信号;休息完毕,发出继续操课信号。

操课结束后,检查装备,清理现场,集合整队,进行讲评。操课往返

途中应当队列整齐,歌声嘹亮。

6.午睡(午休)

听到午睡号(信号)后,除执勤人员外均应当卧床休息,保持肃静,不得进行其他活动,连值班员检查全连人员午睡情况。

午休时间由个人支配,但不得私自外出,不得影响他人休息。

7.课外活动

晚饭后的课外活动时间,每周除个人支配2至3次外(人员不得随意外出),其余由连队安排。

8.点名

连队通常每日点名,休息日和节假日必须点名。点名由1名连首长实施。每次点名不得超过15分钟。

点名通常以连为单位于就寝前或者其他时间列队进行(也可以排为单位进行)。点名的内容通常包括清点人员、生活讲评、宣布次日工作或者传达命令、指示等。

点名前,连队首长应当商定内容;由连值班员发出点名信号并迅速集合全连人员,整队,清查人数,整理着装,向连首长报告。

唱名清点人员时,可以清点全体人员,也可以清点部分人员。

如以排为单位点名,连首长和连值班员应当进行督促检查。

9.就寝

连值班员在熄灯号(信号)前10分钟,发出准备就寝信号,督促全体人员做好就寝准备。就寝人员应当放置好衣物装具,听到熄灯号(信号)立即熄灯就寝,保持肃静。

休息日和节假日的前1日可以推迟就寝,时间通常不超过1小时。

8.保密规定(略)

(十)中国人民解放军纪律条令

中国人民解放军纪律条令

《中国人民解放军纪律条令》是为了维护和巩固中国人民解放军的纪律,正确实施奖惩,保证军队的高度集中统一,加强革命化、现代化、正规化建设,巩固和提高战斗力,根据有关法律的规定,结合军队实际而制定。本条令是中国人民解放军维护纪律、实施奖惩的基本依据,适用于中国人民解放军现役军人和单位,以及参战、支前的预备役人员。现行《纪律条令》于2010年6月15日起施行。

《纪律条令》节选

(一)纪律的基本内容

- 1.执行中国共产党的路线、方针、政策。
- 2.遵守国家的宪法、法律、法规。
- 3.执行军队的条令、条例和规章制度。
- 4.执行上级的命令和指示。
- 5.执行三大纪律、八项注意。

(二)纪律要求

中国人民解放军的纪律要求每个军人必须做到：

- 1.听从指挥,令行禁止。
- 2.严守岗位,履行职责。
- 3.尊干爱兵,团结友爱。
- 4.军容严整,举止端正。
- 5.提高警惕,保守秘密。
- 6.爱护武器装备和公物。
- 7.廉洁奉公,不谋私利。
- 8.拥政爱民,保护群众利益。
- 9.遵守社会公德,讲究文明礼貌。
- 10.缴获归公,不虐待俘虏。

(三)奖励

奖励的目的在于维护纪律,鼓励先进,调动官兵的积极性、创造性,发扬爱国主义、共产主义和革命英雄主义精神,保证 作战、训练和其他各项任务的完成。

奖励应当坚持下列原则：

- 1.严格标准,按绩施奖。
- 2.发扬民主,贯彻群众路线。
- 3.以精神奖励为主,物质奖励为辅。

对个人和单位的奖励项目：

- 1.嘉奖。
- 2.三等功。
- 3.二等功。
- 4.一等功。
- 5.荣誉称号。

规定的奖励项目,依次以嘉奖为最低奖励,荣誉称号为最高奖励。

对获得三、二、一等功奖励的个人,分别授予三、二、一等功奖章。对获得荣誉称号奖励的个人,由军区级单位批准的,授予二级英雄模范奖章;由中央军事委员会批准的,授予一级英雄模范奖章。

对获得三、二、一等功奖励的单位颁发奖状;对获得荣誉称号奖励的单位授予奖旗。

(四)处分

处分的目的在于严明纪律,教育违纪者和部队,加强集中统一,巩固和提高部队战斗力。

处分应当坚持下列原则:

- 1.依据事实,惩戒恰当。
- 2.惩前毖后,治病救人。
- 3.纪律面前人人平等。

对士兵的处分项目:

- 1.警告。
- 2.严重警告。
- 3.记过。
- 4.记大过。
- 5.降职或者降衔(衔级工资档次)。
- 6.撤职或者取消士官资格。
- 7.除名。
- 8.开除军籍。

前款规定的处分项目,依次以警告为最低处分,开除军籍为最高处分。

降职不适用于副班长;降衔不适用于列兵和各级士官;降衔级工资档次不适用于最低衔级工资档次的各级士官;降职或者降衔(衔级工资档次)通常只降一职或者一衔(一档)。

对军官、文职干部的处分项目:

- 1.警告。
- 2.严重警告。
- 3.记过。
- 4.记大过。
- 5.降职(级)或者降衔(级)。
- 6.撤职。
- 7.开除军籍。

(十一)中国人民解放军队列条令

中国人民解放军队列条令

《中国人民解放军队列条令》是规范全军队列动作、队列队形、队列指挥的军事法规，是全军官兵必须共同遵守的行为准则。现行《中国人民解放军队列条令》已经于2010年5月4日中央军委常务会议通过，现予发布，自2010年6月15日起施行。

《队列条令》节选：

一、单个军人的队列动作

(一)立正

立正是军人的基本姿势，是队列动作的基础。军人在宣誓、接受命令、进见首长和向首长报告、回答首长问话、升降国旗、迎送军旗、奏唱国歌和军歌等严肃庄重的时机和场合，均应当立正。

口令：立正。

要领：两脚跟靠拢并齐，两脚尖向外分开约60度；两腿挺直；小腹微收，自然挺胸；上体正直，微向前倾；两肩要平，稍向后张；两臂下垂自然伸直，手指并拢自然微曲，拇指尖贴于食指第二节，中指贴于裤缝；头要正，颈要直，口要闭，下颌微收，两眼向前平视。

(二)跨立(即跨步站立)

跨立主要用于军体操、执勤和舰艇上分区列队等场合。可以与立正互换。

口令：跨立。

要领：左脚向左跨出约一脚之长，两腿挺直，上体保持立正姿势，身体重心落于两脚之间。两手后背，左手握右手腕，拇指根部与外腰带下沿(内腰带上沿)同高；右手手指并拢自然弯曲，手心向后。携枪时不背手。

(三)稍息 口令：稍息。

要领：左脚顺脚尖方向伸出约全脚的三分之二，两腿自然伸直，上体保持立正姿势，身体重心大部分落于右脚。携枪

(筒)时，携带的方法不变，其余动作同徒手。稍息过久，可以自行换脚。

(四)停止间转法

1.向右(左)转

口令：向右(左)——转。半面向右(左)——转。

要领:以右(左)脚跟为轴,右(左)脚跟和左(右)脚掌前部同时用力,使身体协调一致向右(左)转90度,体重落在右(左)脚,左(右)脚取捷径迅速靠拢右(左)脚,成立正姿势。转动和靠脚时,两腿挺直,上体保持立正姿势。半面向右(左)转,按照向右(左)转的要领转45度。

2.向后转

口令:向后——转。

要领:按照向右转的要领向后转180度。

(五)行进

行进的基本步法分为齐步、正步和跑步,辅助步法分为便步、踏步、移步和礼步。

1.齐步

齐步是军人行进的常用步法。口令:齐步——走。

要领:左脚向正前方迈出约75厘米,按照先脚跟后脚掌的顺序着地,同时身体重心前移,右脚照此法动作;上体正直,微向前倾;手指轻轻握拢,拇指贴于食指第二节;两臂前后自然摆动,向前摆臂时,肘部弯曲,小臂自然向里合,手心向内稍向下,拇指根部对正衣扣线,并高于春秋常服最下方衣扣约5厘米(着夏常服、水兵服时,高于内腰带扣中央约5厘米;着作训服时,与外腰带扣中央同高),离身体约30厘米;向后摆臂时,手臂自然伸直,手腕前侧距裤缝线约30厘米。行进速度每分钟116-122步。

2.正步

正步主要用于分列式和其他礼节性场合。口令:正步——走。

要领:左脚向正前方踢出约75厘米(腿要绷直,脚尖下压,脚掌与地面平行,离地面约25厘米),适当用力使全脚掌着地,同时身体重心前移,右脚照此法动作;上体正直,微向前倾;手指轻轻握拢,拇指伸直贴于食指第二节;向前摆臂时,肘部弯曲,小臂略成水平,手心向内稍向下,手腕下沿摆到高于春秋常服最下方衣扣约15厘米处(着夏常服、水兵服时,高于内腰带扣中央约15厘米处;着作训服时,高于外腰带扣中央约10厘米处),离身体约10厘米;向后摆臂时(左手心向右,右手心向左),手腕前侧距裤缝线约30厘米。行进速度每分钟110-116步。

3.跑步

跑步主要用于快速行进。口令:跑步——走。

要领:听到预令,两手迅速握拳(四指蜷握,拇指贴于食指第一关

节和中指第二节), 提到腰际, 约与腰带同高, 拳心向内, 肘部稍向里合。听到动令, 上体微向前倾, 两腿微弯, 同时左脚利用右脚掌的蹬力跃出约85厘米, 前脚掌先着地, 身体重心前移, 右脚照此法动作; 两臂前后自然摆动, 向前摆臂时, 大臂略垂直, 肘部贴于腰际, 小臂略平, 稍向里合, 两拳内侧各距衣扣线约5厘米; 向后摆臂时, 拳贴于腰际。行进速度每分钟170-180步。

4.便步

便步用于行军、操练后恢复体力及其他场合。口令: 便步——走。

要领: 用适当的步速、步幅行进, 两臂自然摆动, 上体保持良好姿态。

5.踏步

踏步用于调整步伐和整齐。停止间口令: 踏步——走。行进间口令: 踏步。

要领: 两脚在原地上下起落(抬起时, 脚尖自然下垂, 离地面约15厘米; 落下时, 前脚掌先着地), 上体保持正直, 两臂按照齐步或者跑步摆臂的要领摆动。

6.移步(5步以内)

移步用于调整队列位置。

(1)右(左)跨步

口令: 右(左)跨×步——走。

要领: 上体保持正直, 每跨1步并脚一次, 其步幅约与肩同宽, 跨到指定步数停止。

(2)向前或者后退

口令: 向前×步——走。后退×步——走。

要领: 向前移步时, 应当按照单数步要领进行(双数步变为单数步)。向前1步时, 用正步, 不摆臂; 向前3步、5步时, 按照齐步走的要领进行。向后退步时, 从左脚开始, 每退1步靠脚一次, 不摆臂, 退到指定步数停止。

7.礼步

礼步用于纪念仪式中礼兵的行进。口令: 礼步——走。

要领: 左脚向正前方缓慢抬起(腿要绷直, 脚尖上翘, 与腿约成90度, 脚后跟离地面约30厘米), 按照脚跟、脚掌顺序缓慢着地, 步幅约55厘米, 右脚照此法动作; 上体正直, 两臂下垂自然伸直、轻贴身体(抬祭奠物除外); 手指并拢自然微曲, 拇指尖贴于食指第二节, 中指贴

于裤缝。行进速度每分钟24-30步。

(六)立定

口令：立——定。

要领：齐步、正步和礼步时，听到口令，左脚再向前大半步着地（脚尖向外约30度），两腿挺直，右脚取捷径迅速靠

拢左脚，成立正姿势。跑步时，听到口令，再跑2步，然后左脚向前大半步（两拳收于腰际，停止摆动）着地，右脚取捷径靠拢左脚，同时将手放下，成立正姿势。踏步时，听到口令，左脚踏1步，右脚靠拢左脚，原地成立正姿势（跑步的踏步，

听到口令，继续踏2步，再按照上述要领进行）。持枪立定时，在右脚靠拢左脚后，迅速将托底板（95式）班用机枪托底轻轻着地。其余要领同徒手。

(七)步法变换

步法变换，均从左脚开始。

齐步、正步互换，听到口令，右脚继续走1步，即换正步或者齐步行进。

齐步换跑步，听到预令，两手迅速握拳提到腰际，两臂前后自然摆动；听到动令，即换跑步行进。

齐步换踏步，听到口令，即换踏步。

跑步换齐步，听到口令，继续跑2步，然后换齐步行进。

跑步换踏步，听到口令，继续跑2步，然后换踏步。

踏步换齐步或者跑步，听到“前进”的口令，继续踏2步，再换齐步或者跑步行进。

(八)坐下、蹲下、起立

1.坐下

(1)徒手坐下口令：坐下。

要领：左小腿在右小腿后交叉，迅速坐下（坐凳子时，听到口令，左脚向左分开约一脚之长；女军人着裙服坐凳子时，两腿自然并拢），手指自然并拢放在两膝上，上体保持正直。

2.蹲下

口令：蹲下。

要领：右脚后退半步，前脚掌着地，臀部坐在右脚跟上（膝盖不着地），两腿分开约60度（女军人两腿自然并拢），手指自然并拢放在两膝上，上体保持正直。蹲下过久，可以自行换脚。

3. 起立

口令：起立。

要领：全身协力迅速起立，成立正姿势或者成持枪、肩枪（筒）立正姿势。

（九）敬礼

1. 举手礼

口令：敬礼。

要领：上体正直，右手取捷径迅速抬起，五指并拢自然伸直，中指微接帽檐右角前约2厘米处（戴卷檐帽、无檐帽或者不戴军帽时微接太阳穴，约与眉同高），手心向下，微向外张（约20度），手腕不得弯曲，右大臂略平，与两肩略成一线，同时注视受礼者。

2. 注目礼

要领：面向受礼者成立正姿势，同时注视受礼者，并目迎目送（右、左转头角度不超过45度）。

二、分队队列动作训练

（一）集合

集合，是使单个军人、分队、部队按照规范队形聚集起来的一种队列动作。

集合时，指挥员应当先发出预告或者信号，如“全连（或者×排）注意”，然后，站在预定队形的中央前，面向预定队形成立正姿势，下达“成××队——集合”的口令。所属人员听到预告或者信号，原地面向指挥员成立正姿势；听到口令，跑步到指定位置面向指挥员集合（在指挥员后侧的人员，应当从指挥员右侧绕过），自行对正、看齐，成立正姿势。

1. 班集合

口令：成班横队（二列横队）——集合。

要领：基准兵迅速到班长左前方适当位置，成立正姿势；其他士兵以基准兵为准，依次向左排列，自行看齐。成班二列横队时，单数士兵在前，双数士兵在后。

口令：成班纵队（二路纵队）——集合。

要领：基准兵迅速到班长前方适当位置，成立正姿势；其他士兵以基准兵为准，依次向后排列，自行对正。成班二路纵队时，单数士兵在左，双数士兵在右。

2.排集合

口令:成排横队——集合。

要领:基准班在指挥员前方适当位置,成班横队迅速站好;其他班成班横队,以基准班为准,依次向后排列,自行对正、看齐。

口令:成排纵队——集合。

要领:基准班在指挥员右前方适当位置,成班纵队迅速站好;其他班成班纵队,以基准班为准,依次向右排列,自行对正、看齐。

3.连集合

口令:成连横队——集合。

要领:队列内的连指挥员或者基准排,在指挥员左前方适当位置,成横队迅速站好;各排和连部成横队,以连指挥员或者基准排为准,依次向左排列,自行对正、看齐。

口令:成连纵队——集合。

要领:队列内的连指挥员或者基准排,在指挥员前方适当位置,成纵队迅速站好;各排和连部成纵队,以连指挥员或者基准排为准,依次向后排列,自行对正、看齐。

口令:成连并列纵队——集合。

要领:队列内的连指挥员或者基准排,在指挥员左前方适当位置,成纵队迅速站好;各排和连部成纵队,以连指挥员或者基准排为准,依次向左排列,自行对正、看齐。

4.营集合

营集合,通常规定集合的时间、地点、方向、队形、基准分队以及应当携带的武器、器材和装具等事项。

各连按照营的规定,由连长整队带往营的集合地点,随即向基准分队取齐,然后,跑步到距主持集合的指挥员5-7步处报告人数。例如:“营长同志,×连应到××名,实到××名,请指示。”

营长以口令指挥集合时,参照本条第(一)项的有关规定实施。

5.旅集合参照营集合的规定实施。

(二)离散

离散,是使列队的单个军人、分队、部队各自离开原队列位置的一种队列动作。

1.离开

口令:各营(连、排、班)带开(带回)。

要领：队列中的各营（连、排、班）指挥员带领本队迅速离开原列队位置。

2.解散

口令：解散。

要领：队列人员迅速离开原列队位置。

（三）整齐报数

1.整齐

整齐，是使列队人员按照规定的间隔、距离，保持行、列平齐的一种队列动作。整齐分为向右（左）看齐和向中看齐。

口令：向右（左）看——齐。向前——看。

要领：基准兵不动，其他士兵向右（左）转头（持枪时，听到预令，迅速将枪稍提起，看齐后自行放下），眼睛看右（左）邻士兵腮部，前四名能通视基准兵，自第五名起，以能通视到本人以右（左）第三人为度。后列人员，先向前对正，后向右（左）看齐。听到“向前——看”的口令，迅速将头转正，恢复立正姿势。

口令：以×××为准，向中看——齐。向前——看。

要领：当指挥员指定“以×××为准（或者以第×名为准）”时，基准兵答“到”，同时左手握拳高举，大臂前伸与肩略平，小臂垂直举起，拳心向右。听到“向中看——齐”的口令后，其他士兵按照向左（右）看齐的要领实施。听到“向前——看”的口令后，基准兵迅速将手放下，其他士兵迅速将头转正，恢复立正姿势。一路纵队看齐时，可以下达“向前——对正”的口令。

2.报数

口令：报数。

要领：横队从右至左（纵队由前向后）依次以短促洪亮的声音转头（纵队向左转头）报数，最后一名不转头。数列横队时，后列最后一名报“满伍”或者“缺×名”。连集合时，由指挥员下达“各排报数”的口令，各排在队列内向指挥员报告人数，如“第×排到齐”或者“第×排实到××名”。

必要时，连也可以统一报数。

要领：连实施统一报数时，各排不留间隔，要补齐，成临时编组的横队队形。报数前，连指挥员先发出“看齐时，以一排长为准，全连补齐”的预告，而后下达“向右看——齐”口令，待全连看齐后，再下达“向

前——看”和“报数”的口令，报数从一排长开始，后列最后一名报“满伍”或者“缺×名”。

(四)阅兵式

阅兵，由党和国家领导人，中央军事委员会主席、副主席、委员及旅以上部队军政主官或者被上述人员授权的其他领导和首长实施。通常由1人检阅。

1.迎军旗

迎军旗，在阅兵式开始前进行。具体方法按照第五十六条的规定实施。

2.阅兵式

旅阅兵式的队形，通常为营横队的旅横队，或者由旅首长临时规定。列队时，各枪手、炮手分别持枪（95式自动步枪手、冲锋枪手挂枪）、持炮，40火箭筒手肩筒。必要时，可以架枪、架炮。

阅兵式程序：

1.阅兵首长接受阅兵指挥报告

当阅兵首长行至本旅队列右翼适当距离时，或者在阅兵台就位后（当上级首长检阅时，通常由旅政治委员陪同入场并陪阅），阅兵指挥在队列中央前下达“立正”的口令，随后跑到距阅兵首长5—7步处敬礼，待阅兵首长还礼后礼毕并报告。

例如：“师长同志，摩托化步兵第×旅列队完毕，请您检阅”。

报告后，左跨1步，向右转，让首长先走，尔后在其右后侧（当上级首长检阅时，旅政治委员在旅长右侧）跟随陪阅。

2.阅兵首长向军旗敬礼

阅兵首长行至距军旗适当位置时，应当立正向军旗行举手礼（陪阅人员面向军旗，行注目礼）。

3.阅兵首长检阅部队

当阅兵首长行至旅机关、各营部、各连及后勤分队、装备分队队列右前方时，旅机关由副旅长或者参谋长、各营部由营长、各连由连长、后勤分队和装备分队由旅指定的指挥员下达“敬礼”的口令。听到口令后，位于指挥位置的军官行举手礼，其余人员行注目礼，目迎目送首长（左、右转头不超过45度）；阅兵首长应当还礼，陪阅人员行注目礼。当首长问候：“同志们好！”或者“同志们辛苦了！”时，队列人员应当齐声洪亮地回答：“首——长——好！”或者“为——人民——服务！”，当首

长通过后,指挥员下达“礼毕”的口令,队列人员礼毕。

4.阅兵首长上阅兵台

阅兵首长检阅完毕后上阅兵台,阅兵指挥跑步到队列中央前,下达“稍息”口令,队列人员稍息。当上级首长检阅时,旅政治委员陪同首长上阅兵台,然后跑步到自己的列队位置。

(五)分列式

旅分列式队形由旅阅兵式队形调整变换,或者由旅首长临时规定。

旅分列式,应当设4个标兵。一、二标兵之间和三、四标兵之间的间隔各为15米,二、三标兵之间的间隔为40米。标兵应当携带自动步枪,并在枪上插标兵旗(见附录三)。班用机枪手、狙击步枪手托枪、81式自动步枪手提枪、95式自动步枪手、冲锋枪手挂枪、40火箭筒手托筒、重机枪手、高射机枪手扛枪、迫击炮手、无坐力炮手扛炮(通常成结合状态)。

分列式程序:

1.标兵就位

分列式开始前,阅兵指挥在队列中央前,下达“立正”、“标兵,就位”的口令。标兵听到口令,成一路纵队持(托)枪跑步到规定的位置,面向部队成立正姿势。

2.调整部(分)队为分列式队形标兵就位后,阅兵指挥下达“分列式,开始”的口令,尔后,跑步到自己的列队位置。听到口令后,各分队按照规定的方法携带武器(掌旗员扛旗),旅、营指挥员分别进到旅机关和营部的队列中央前,各分队指挥员进到本分队队列中央前,下达“右转弯,齐步——走”的口令,指挥分队变换成分列式队形。

3.开始行进

变换成规定的分列式队形后,旅机关由副旅长或者参谋长下达“齐步——走”的口令。听到口令后,旅指挥员、旅机关人员齐步前进,其余分队依次待前一分队离开约15米时,分别由营长、连长及后勤分队、装备分队指挥员下达“齐步——走”的口令,指挥本分队人员前进。

4.接受首长检阅

各分队行至第一标兵处,将队列调整好。进到第二标兵处,掌旗员下达“正步——走”的口令,并和护旗兵同时由齐步换正步,扛旗换端旗(掌旗员和护旗兵不转头)。此时,阅兵首长和陪阅人员应当向军旗行举手礼。副旅长或者参谋长和各分队指挥员分别下达“向右——看”的口令,队列人员听到口令后(可以呼喊“一、二”),按照规定换正步

(81式自动步枪手换端枪)行进,并在左脚着地的同时向右转头(位于指挥位置的军官行举手礼,并向右转头,各列右翼第一名不转头)不超过45度注视阅兵首长,此时,阅兵台首长应当行举手礼。

进到第三标兵处,掌旗员下达“齐步——走”的口令,并与护旗兵由正步换齐步,同时换扛旗;其他分队由上述指挥员分别下达“向前——看”的口令,队列人员听到口令后,在左脚着地时礼毕(将头转正),同时换齐步(81式自动步枪手换提枪)行进。

当上级首长检阅时,旅长和旅政治委员通过第三标兵后,到阅兵首长右侧陪阅。各分队通过第四标兵,换跑步到指定的位置。待最后一个分队通过第四标兵,阅兵指挥下达“标兵,撤回”的口令,标兵按照相反顺序跑步撤至预定位置。

5.阅兵首长讲话

分列式结束后,阅兵指挥调整好队形,请阅兵首长讲话。讲话完毕,阅兵指挥下达“立正”口令,向阅兵首长报告阅兵结束。当上级首长检阅时,由旅政治委员陪同阅兵首长离场。

6.送军旗

送军旗,在阅兵首长讲话后或者分列式结束后进行。院校的阅兵,应当根据实际情况,编组受阅分队(相当于连队规模),并参照上述方式进行。

轻武器射击动作要领

一、姿势

射手俯卧射击垫上上好预备姿势之后,其躯干与射向投影夹角一般为10至20度。脚要成“外八字”紧贴地面,左腿伸直与身体左侧近似一条直线。以左手掌托枪,左前臂与地面的夹角不小于30度,上臂与地面的夹角应保持在45度左右。枪托底抵于右肩窝,抵肩要抵实,紧靠锁骨,右手握把(枪颈)。右腮贴紧,贴腮时头部重力正直向下,颈部放松。整个身体赋予枪支的力量感觉只能向前、向下,而不产生横向推、拉之力。

依托物的高低视个人身高和右大臂长短而定,一般在20-26厘米左右比较合适。

二、据枪

据枪时,身体右侧与枪身略成一线,右手虎口向前紧握枪柄,食指第一节靠在板机上,右肘尽量里合着地前撑。左手握弹匣,左肘着地外撑,两肘保持稳固。胸部挺起,身体稍前跟(右肘不离地),上体自然下塌,两手用力保持不变,使枪托确实抵于肩窝,面稍前倾,自然贴腮。

据枪的要领可归纳为十个字,即:正、握、抵、定、塌、不顶又不拉。

正:身体右侧与枪身基本对正,枪面要正。

握:右手虎口对正握把握紧,击发时保持握力不变,右手腕要内合、下塌、挺住。

抵:抵肩位置高低适当,紧密确实。定:两肘要固定。

塌:上体自然下塌,保持据枪姿势稳固。

不顶又不拉:指完成据枪动作后,保持用力不变,不得向后拉枪和向前顶肩。

三、瞄准

据枪后,要将缺口上沿,准星上沿和目标的下沿排列在同一直线上。若未指向目标,不能迁就而强扭身体或改变据枪动作,应调整姿势或修正依托物,修正时,可左右移动身体或两肘,修正高低时,可前后移动整修身体或两肘里合外张,也可适当调整依托物。瞄准时眼睛应该看目标,如果你紧盯准星的话有可能会使目标发虚,准星在你的视线里应该是边缘清晰锐利的黑影。

四、击发

右手食指第一关节均匀正直地向后扣压板机(食指内侧和枪应有不大的空隙),余指力量不变。当瞄准线接近瞄准点时,开始预压板机,

并减缓呼吸。当瞄准线指向瞄准点时,应停止呼吸,继续增加板机的压力,直至击发。击发瞬间应保持正确一致的瞄准。若瞄准线偏离瞄准点或不能继续停止呼吸时,应即不增加也不放松对板机的压力,待修正或换气后,再继续扣压板机。直至枪响,完成射击。这也就是平常所说的:“有意识击发,无意识响枪”。

五、容易存在的问题

1.猛扣板机。容易造成枪身摆动,射弹多数是偏左偏下或脱靶,造成猛扣板机的原因,是由于射手紧张的捕捉瞄准点而引起。这是不及格射手的致使的弱点。

2.击发时机掌握不好。表现是要么过早,要么过晚,往往错过时机,击发犹豫者较多。另外,射击时,应该是把主要的注意力放在准星、缺口的平正关系上,要始终保持准星和缺口平正,也就是说射击时,应该是看准星,缺口清楚而看目标模糊。

以上,只是射击的一些基本要领,影响射击精度的原因有很多,还有风、阳光等等原因,但只要是掌握了正确的射击要领,还是可以克服的。



勤奋 | 求实 | 敬业 | 创新

服从命令 听从指挥
团结互助 争创佳绩

